



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда

Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда

Изх. № Н-363

София 30.03. 2018 г.

ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

ПО ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „ИЗВЪРШВАНЕ НА ДОСТАВКА НА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА ЗА ПЕТТЕ ПИЛОТНИ ЦЕНТЪРА ВЪВ ВСЯКА ОТ ОБЩИНИТЕ: ШУМЕН, РАЗГРАД, СЪЕДИНЕНИЕ, ЛЕВСКИ И СОЗОПОЛ“ ПО ПРОЕКТ „ПРОУЧВАНЕ И РАЗРАБОТВАНЕ НА ПИЛОТНИ МОДЕЛИ ЗА ЕКОЛОГОСЪОБРАЗНО СЪБИРАНЕ И ВРЕМЕННО СЪХРАНЕНИЕ НА ОПАСНИ БИТОВИ ОТПАДЪЦИ“

Относно: Задължително предоставяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид, считано от 01.04.2018 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1.04.2018 г. задължително се представя ЕЕДОП в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

В Методическо указание изх. номер: МУ-4/02.03.2018 г. на Агенцията за обществени поръчки (АОП) е указано, че задължението за предоставяне на ЕЕДОП в електронна форма влиза в сила на посочената дата, независимо кога е стартирала процедурата за възлагане на обществената поръчка. Следователно по всички обявени процедури, в които срокът за получаване на оферти изтича след 01.04.2018 г. включително, участниците предоставят към офертите си електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП).

Възможните начини за подаване на ЕЕДОП в електронен вид са следните:

- Чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги /Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес:

<http://ec.europa.eu/tools/espd>



В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

- ЕЕДОП в DOC формат, предоставен от възложителя в преписката на обявената обществена поръчка, след попълване от участниците, да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. **Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.**
- Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП, като документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

При попълване и предоставяне на ЕЕДОП, заинтересованите лица следва да се ръководят от посоченото по-горе методическо указание, публично достъпно на електронната страница на АОП, както и от информацията, регулярно предоставяна от АОП в рубриката „Въпроси и отговори“. Посочената информация е достъпна на следните електронни адреси:

http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

http://rop3-pp1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1660363&_dad=portal&_schema=PORTAL

С уважение,
РЕНЕТА КОЛЕВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИ

