



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

## Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда

### Договор

№ 11357

Днес 23/12/2018 г. се склучи настоящият Договор между:

Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда, ЕИК 131045382 със седалище град София и адрес на управление: София, ул. „Уилям Гладстон“ 67 представявано от Ренета Георгиева Колева - Изпълнителен директор и Сийка Арнаудова – гл. счетоводител, адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Триадица“ № 4, наричано по-долу в договора “ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна,  
и от друга:

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, с адрес на управление: гр. София, район Студентски град, ул. „Акад. Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, с ЕИК 121396123, представляван от Деян Стоянов - Изпълнителен директор чрез пълномощник Леона Зайцева-Ангелова с нот. заверено пълномощно с рег. № 11874/19.12.2017 г. при Нотариус Валентина Георгиева, Нотариус с район на действие РС София, с адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, ул. „Иван Рилски“ № 7, ет.2, офис 103, телефон за контакт: 032 624 481, лице за контакт: Леона Зайцева-Ангелова, наричано по- долу в договора “ИЗПЪЛНИТЕЛ”

На основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и Заповед № РД01-585/06.02.2018 г. на Изпълнителния директор на ПУДООС и във връзка с публикувана обява с ID 9071831 от 22.12.2017 г. с предмет „ДОСТАВКА НА ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА ЗА ПЕРСОНАЛА НА ДНСД ПРИ ПУДООС, АНГАЖИРАН С ТРАНСПОРТИРАНЕ, ВРЕМЕННО СЪХРАНЯВАНЕ И УНИЦОЖАВАНЕ НА ОПАСНИ МЕДИЦИНСКИ ОТПАДЪЦИ“

Страните се споразумяха за следното:

#### I. Предмет на договора и начин на плащане.

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да отпечатва:

1.1 Ваучери за храна по чл.209 от ЗКПО, Наредба № 7/2003г. на Министерството на труда и социалната политика и на Министерството на Финансите.

1.2 Ваучери, издавани съобразно изискванията на НАРЕДБА № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея.

1.3 Прогнозното общо количество на ваучери за период от две години е до 19 000 ваучери бр. с номинал от 3 лв.

За общата стойност на договора се приема сумата до 57 190 лв. (петдесет и седем хиляди сто и деветдесет лева) без ДДС или 57 228 лв. /петдесет и седем хиляди двеста двадесет и осем лева/ с ДДС, представляваща номиналната стойност на ваучерите – 57 000 лв. /петдесет и седем хиляди лева/ плюс разходи за предоставените ваучери – изработка, отпечатване, персонализиране и доставка на ваучерите, съгласно ценовата оферта на



София, 1000, Триадица 4  
тел: (+359 2) 940 6251, факс: (+3592) 980 4131

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а именно 190 лв. /сто и деветдесет лева/ без ДДС или 228 лв. /двеста двадесет и осем лева/ с ДДС.

**II. Условия за предоставяне на ваучерите**

Чл. 2.1 Предоставянето на ваучери по този договор ще се извършва само въз основа на изрична писмена заявка, в която са посочени конкретни количества от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за работниците и служителите му, които към датата на сключване на договора, са 36 человека.

2.2 Доставените ваучери следва да могат да се използват като валидно платежно средство в срок до края на календарната година, през която са издадени, но не по-кратък от 30 календарни дни, считано от датата на доставяне.

2.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение за минимално общо количество (в рамките на действие на договора) на заявени за доставка ваучери.

2.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение да приема или заплаща ваучери, които са доставени, без да е направена заявка.

2.5 Всяка отделна заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следва да бъде изпълнена с еднократна доставка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма ангажименти към финансовите взаимоотношения между изпълнителя и обектите за продажба на хранителни продукти и готови храни, в които са използвани ваучерите.

2.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ трябва да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ номиналната стойност на предоставените ваучери и възнаграждение за отпечатването им, посочено подробно в Приложение № 1 – „Ценова оферта“, което е неразделна част от договора.

2.8 Ваучерите се изработват след писмена заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. След получаване на заявката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава проформа фактура и проформа протокол за отпечатаните ваучери и за дължимото възнаграждение. Ваучерите се доставят след заплащане на сумите в срок от 5 работни дни и по условията на настоящия договор на адреса за кореспонденция на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.9 След получаване на заявката, която може да бъде изпратена по електронен път, по факс или по куриер, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпраща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ „проформа“ фактура и „проформа“ протокол, в които подробно е посочен броят и видът на заявените ваучери, номиналната им стойност, стойността на възнаграждението за отпечатването им, разходите и ДДС.

2.10 Плащането по този договор се извършва по банков път до 7 дни след получаване на „проформа“ фактурата и „проформа“ протокола по следната банковска сметка: Номинална стойност на ваучера чл 233/80 възнаграждение за отпечатване и доставка на вауче

2.11 Плащанията се считат за извършени от датата на заверяване на банковите сметки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактури за извършените плащания и доставка.

Чл.2.13 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прави заявки за ваучери всеки месец.

Чл.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя ваучерите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на изрично упълномощен негов представител (с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа) в срок от 5 работни дни от датата на плащането на дължимите суми на адреса за кореспонденция на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.4 Между страните се подписва приемо-предавателен протокол при предоставянето на ваучерите, в който се вписват серийните номера, единичните номинални стойности и общата номинална стойност на предоставените ваучери.

Чл.5 При предоставянето на ваучерите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прилага фактура.

### III. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отпечата и предостави ваучери, които да отговарят на нормативните изисквания в чл. 22, ал. 2 от НАРЕДБА № 7 от 09.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна, вкл. номинална стойност, срок на валидност, данни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които не могат да бъдат ползвани за покупка на вино, спиртни напитки, пиво, тютюневи изделия, не могат да се заменят срещу пари.

6.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя валидни ваучери.

6.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност за използване на ваучерите в търговските обекти съгласно Приложение № 2 „Списък на търговските обекти, в които се реализират ваучерите за храна“.

6.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е длъжен да заменя ваучери, които след предоставянето им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са увредени, унищожени, загубени или откраднати.

6.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да задържи доставката на заявените и отпечатани ваучери при частично или неизвършено плащане до пълното изплащане по банков път на дължимите суми от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

### IV. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7 Да заплати в срока по този договор всички заявени от него ваучери, както и всички други суми, описани в Приложение № 1, което е неразделна част от договора, вкл. ДДС върху възнаграждението за отпечатване, разноски по доставката на ваучерите и по банковите плащания.

Чл.8 Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 12 часа от констатирането на кражба, загубване, повреждане, унищожаване, фалшификация на ваучерите, както и на всянакъв опит за извършването на такива действия.

Чл.9 Да получи ваучерите в определения в договора срок.

Чл.10. Лице отговорно за изпълнение на поръчката от страна на ПУДООС е Таня Тагарова- счетоводител-касиер в Дирекция „АПФО“ при ПУДООС.

Чл.11 Да предостави на ползвателите подробна информация за условията за ползване на ваучерите, както и приложения по този договор списък с търговските обекти, които приемат ваучерите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.12 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ няма право да прехвърля правата си по този договор на трети лица.

### V. Срок на договора

Чл.13 Настоящият договор се сключва за срок от 2 (две) години и влиза в сила от датата на подписането му.

Чл.14 Договорът се прекратява:

14.1 По взаимно съгласие.

### VI. Заключителни разпоредби

Чл.15 И двете страни по този договор се задължават да спазват конфиденциалност спрямо трети страни.

Чл.16 При възникване на спор по договора, страните ще се стремят да решат проблемите си доброволно и по взаимно съгласие.

Чл.17 Всички съобщения между страните ще се извършват само в писмена форма на посочените в настоящия договор адреси. При промяна в адресите, банковите сметки и други данни страните се задължават да се уведомяват незабавно на посочените адреси за кореспонденция. В противен случай, съобщенията ще се считат валидно направени, ако са изпратени на първоначално посочените адреси.

Чл.18 (1) Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в оферата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

(2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обявил в оферата си, че ще използва подизпълнител, в срок до 3 дни от сключване на настоящия договор:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с обявения подизпълнител;

2. представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр от договора за подизпълнение;

(3) В случай, че е заявено ползване на подизпълнители, изпълнението на договора не започва преди да бъде представен склучен договор за подизпълнение.

(4). Изпълнителят се задължава да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

Чл.19 За всички неурядени въпроси в този договор се прилага действащото българско законодателство.

Договорът се състави в три еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

#### Приложения:

Приложение № 1 Ценова оферта.

Приложение № 2 Списък на търговските обекти, в които се реализират ваучерите за храна.

Приложение № 3 Техническа спецификация.

Приложение № 4 Разрешение от МФ за осъществяване на дейност като оператор за отпечатване на ваучери за храна, издадено по реда на чл. 9, ал. 4 от НАРЕДБА № 7 от 9.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор.

Приложение № 5 Техническо предложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....

ИЗП. ДИРЕКТОР НА „П  
/РЕНЕТА КО.

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ: .  
/СИЙКА АРНАУДОВА

ИЗП. ДИРЕКТОР НА „БЪ  
ДОСИ“ ЕАД ДЕЯН СТО  
ПЪЛНОМОЩНИК  
ЗАЙЦЕВА-АНГЕ

СЪГЛАСУВАЛИ:

1. ....

2. ....

Изготвил:.....