



ОБРАЗЕЦ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП)

„ДУО СОФТ“ ЕООД,

представявано от Светлозар Колев Тонев,

в качеството на Управител

с БУЛСТАТ.ЕИК 130235197,

със седалище гр. София и адрес на управление гр. София, п.к.1111, район Слатина, ул. Шипченски проход № 53, ет. 3, ап. 10.

адрес за кореспонденция: гр. София, п.к.1111, район Слатина, ул. Шипченски проход № 53, ет. 3, ап. 10,

телефон за контакт 02/ 862 1163,

факс

електронна поща office@duosoft.bg

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

I. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: **„Разработване на техническо задание за проект за създаване на електронна система по Регламент (ЕО) № 1013/2006“**.

II. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

III. С настоящето правим следните обвързващи предложения за изпълнение на поръчката:

1. Описание на отделните дейности от Техническата спецификация на Възложителя и подходи за изпълнение на дейностите *(може да се представи и като отделен документ към техническото предложение) - в Приложение № 1 към техническото предложение*



**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ, които съдържа
офертата на участник „ДУО СОФТ“ ЕООД**

| | Съдържание | Вид документ (оригинал/копия/ заверени копия) | Страници (начало - край) |
|-------------|---|---|-----------------------------|
| I. | „ДОКУМЕНТИ ОТНОСНО ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР“ | | |
| 1. | Единен европейски документ за обществени поръчки (БЕДОП) – попълнен в електронен вид и приложен на оптичен носител | Оригинал CD | 1-35 |
| 2. | Доказателства за изпълнени сходни услуги/ дейности | Заверени копия | 36-37 |
| II. | „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ | | |
| 1. | Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3 | Оригинал | 38-94 |
| 2. | Автобиографии (CV) на експертите, които ще изпълняват/ отговарят за изпълнение на поръчката, заедно с декларация за разположение и ангажираност и Доказателства, които доказват професионалната компетентност и опит на експерта | Оригинали Заверени копия | 95-163 |
| 3. | Декларация за почтеност и безпристрастност – Образец № 4 | Оригинал | 164 |
| III. | „ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ“ | | |
| 1. | Предлагани ценови параметри – Образец № 5 | Оригинал | 1-2 |

Забележка: Участникът добавя толкова на брой редове, колкото са необходими, в зависимост от приложените документи.

Дата: 31.07.2018 г.

С уважение,


(подпис и печат)

Светлозар Тодоров – Управител

(име и фамилия на представляващия/те участника или надлежно упълномощено лице)



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

Заявяваме, че сме в състояние да изпълним възложените ни видове дейности качествено, в обема и със съдържанието, съгласно Техническата спецификация и настоящото предложение.

2. За изпълнение на поръчката ще ползваме следният експертен състав:

Списък на експертния състав:

| | Експерт (трите имена и длъжност в експертния състав) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|----|---|--|--|
| 1. | Светлозар Колев Тонев – Ключов експерт № 1; Ръководител на експертния | Магистър, специалност Компютърни системи и управление, професионална квалификация Инженер по Компютърни системи и управление, Диплома № 002782, серия А-93 ВМЕИ-Сф рег. № 61037/ 19.04.1994 г., издадена от ВМЕИ – София (сега Технически университет София) | Повече от 25 години опит в областта на информационните технологии – бизнес анализ, системен анализ; разработка и изготвяне на технически задания, управление и изпълнение на големи проекти в областта на информационните технологии и управленско консултиране; разработката на информационни стратегии за централни администрации. Участие във всички етапи от цикъла на разработка на софтуерни приложения; опит в анализ и оптимизация на бизнес процеси; системната интеграция. Предоставяне на консултантски услуги в областта на информационните технологии, бизнес анализи, оптимизация на работни процеси, управление на проекти, разработка на технически задания, участие в оценителни комисии в областта на ИТ. Специалист в областта на Електронното управление. Проекти: 1. Обществена поръчка за изпълнение на Дейност № 2 и Дейност № 3 от проект „Надграждане на информационно-комуникационната среда на БИМ, чрез по-нататъшна интеграция, разработка на нови и подобряване на съществуващи софтуерни модули“, съфинансиран от ЕС, чрез Европейския социален фонд, договор № 13-32-8/ 24.01.2014 г. по Оперативна програма „Административен |



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

| Експерт (трите имена и длъжност в екipa) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>капацитет“ 2007-2013 г. III. „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление“, подприоритет 3.2. „Стандартна информационно-комуникационна среда и оперативна съвместимост“ с Възложител: Български институт по метрология (Български институт по метрология е държавен независим орган към Министерство на икономиката)</p> <p>Дейности: Изготвяне на пълен пакет документация за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно изискванията на Агенцията по обществени поръчки (АОП), включително „Техническо задание за участие в открита процедура с предмет: „Осъществяване на аналитични дейности и технологични разработки в Български институт по метрология“, включващ функционални и нефункционални изисквания към надграждането на портала за електронни услуги на БИМ, Надграждането на административната информационна система на БИМ и електронни регистри“.</p> <p>Период: 07.07.2014 – 25.08.2014</p> <p>Длъжност: Ръководител екип</p> <p>Основни функции: ръководи екип при изготвянето на пълен пакет документация за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, включително и техническо задание.</p> <p>2. Договор с предмет: „Подготовка на документация за възлагане на обществена поръчка за изпълнение на Дейност № 3, Дейност № 4, Дейност № 5, Дейност № 6 и Дейност № 8“ с Възложител Изпълнителя</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в експта) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|--|--|--|
| | | <p>агенция по лекарствата (агенция към Министъра на здравеопазването).</p> <ul style="list-style-type: none">• Изготвяне на документация за <u>процедура № 1</u> за избор на изпълнител, чрез публична покана за извършване на Анализ процесите във връзка с предоставянето на административни услуги по разрешаването за употреба на лекарствени продукти в Република България”. Изготвени са Техническа спецификация, Методика за оценка и Публична покана за представяне на оферта.• Изготвяне на документация за <u>процедура № 2</u> за избор на изпълнител, чрез открита процедура по ЗОП с предмет „Извършване на надграждане на съществуващата информационна система за „Разрешаване на употребата на лекарствени продукти” с модул за „Онлайн административни услуги” и разработване на допълнителни функционалности към съществуващите модули и обучение на служителите на ИАЛ за работа с модул „Онлайн административни услуги” и усъвършенстваните модули на информационната система за „Разрешаване на употребата на лекарствени продукти” с две обособени позиции, както следва:<ul style="list-style-type: none">✓ Обособена позиция 1 – Избор на изпълнител за надграждане на съществуващата информационна система за „Разрешаване на |



| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>употребата на лекарствени продукти" с модул за „Онлайн административни услуги" и разработване на допълнителни функционалности към съществуващите модули;</p> <p>✓ Обособена позиция 2 - Избор на изпълнител за обучение на служителите на ИАЛ за работа с модул „Онлайн административни услуги" и усъвършенстваните модули на информационната система за „Разрешаване на употребата на лекарствени продукти".</p> <p>Изготвени са Решение за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка; Обявление за обществена поръчка; Указания и изисквания към участниците; Техническо задание за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Разработване на софтуер за изграждане на нови функционалности към съществуващата информационна система на ИАЛ"; Методика за оценка на офертите; Образци.</p> <ul style="list-style-type: none">• Изготвяне на документация за <u>процедура № 3</u> избор на изпълнител, чрез публична покана /чл.14, ал.4 от ЗОП/ за Доставка на два броя сървъри за инсталиране на модул „Онлайн административни услуги". Изготвена е Техническа спецификация, Методика за оценка и Публична покана за представяне на оферта, включително указания за участие и образци на документи. |



| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Изготвяне на документация за <u>процедура № 4</u> Избор на изпълнител, чрез директно възлагане /чл.14, ал.5 от ЗОИ/ за извършване одит на проекта. Изготвена е Покана за участие в процедура за директно възлагане на одит. <p>Период: 23.06.2014 – 11.08.2015 Длъжност: Ръководител екип Основни функции: ръководител екип при изготвянето на 4 броя документи</p> <p>3. Договор № 2017176 / 22.12.2017 г., с предмет: „Проучване за разработване на информационна система за управление на РАО в СП „ИХРАО-Нови хан“ с възложител Държавно предприятие „Радиоактивни отпадъци“ (държавно предприятие към Министъра на енергетиката).</p> <p>Дейности: Целта на проекта е да се проучат възможностите за внедряване на информационна система за електронно управление на РАО в СП „ИХРАО-Нови хан и да се предложи техническа спецификация за разработване на системата, в резултат на което да се постигнат улесняване и подпомагане на генераторите на РАО в процеса по заявяване и предаване на РАО; автоматизиране на извършваните в подделенията дейности по входящ контрол, преработка, кондициониране и съхранение на РАО; поддържане в електронен вид на база данни за приетите РАО; проследимост на извършените в подделенията действия по входящ контрол, преработка, кондициониране и съхранение, освобождаване от регулиращ контрол и/или и/или погребване на РАО; надеждно съхраняване и</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|--|
| | | <p>индексиране в електронен вид на документацията, съпътстваща процесите в поделението; възможност за предоставяне в реално време на информация за протичащите в поделението процеси; създаване и реализиране на гъвкав модел на процесите, позволяващ адаптиране и използване на системата съобразно навлизането в етапа на извеждане от експлоатация. При изпълнението бяха разработени:</p> <ol style="list-style-type: none">1. „Техническа спецификация за разработване на информационна система за управление на РАО в СП „ПХРАО-Нови хан“;2. Доклад от „Предпроектно проучване за разработване на информационна система за управление на РАО в СП „ПХРАО-Нови хан“. <p>Период: 22.12.2017 – 06.02.2018г. Длъжност: Ръководител екип Основни функции: ръководител на екипа по проучване за разработване на информационна система за управление на РАО в СП „ПХРАО-Нови хан“ и разработване на техническата спецификация.</p> <p>4. Договор за Подготовка на документация и техническо задание за обществена поръчка по проект: „Подобряване на административното обслужване на митническата администрация чрез изграждане на механизми за електронно управление и непрекъснат мониторинг на административното производство“, по ОПАК, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.</p> |



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|--|
| | | <p>Сред основните дейности по проекта са надграждане на Българската интегрирана митническа информационна система (БИМИС) чрез добавяне на нов модул – „Автоматизирана информационна система за мониторинг върху административното производство и проследяване на съдебното обжалване”, надграждане на БИМИС чрез интегриране на информация за решения, издадени от митническите органи, свързани с елементите на облагане (тарифно класиране, произход на стоките и митническа стойност с цел оптимизиране на процеса при движение на работни документи) и надграждане на БИМИС чрез добавяне на нов модул – „Последващ контрол”.</p> <p>Възложител: Агенция „Митници” (Агенцията е централизирана административна структура към Министеръта на финансите)</p> <p>Период: 03 – 04.2013 г.</p> <p>Длъжност: Ръководител екип по разработка на техническото задание</p> <p>Основни функции: Анализ и разработка на техническо задание по горепосочената поръчка.</p> <p>5. Договор с предмет: „Изготвяне на финансова обосновка за бюджет на проекта в съответствие с Пасоки за кандидатстване по процедура BG05SFOP001-1.002 за директно предоставяне на БФП и анализ на изискванията за функциониране на електронния регистър в съответствие с действащата нормативна уредба и техническа спецификация за дигитализацията и изграждането на публичен регистър на недвижимите културни ценности в изпълнение</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|--|
| | | <p>на проект на Министерство на културата" с Възложител Министерство на културата. Дейности: Дейност 2 по договора „Изготвяне на техническа спецификация и методика за оценка по ЗОП за възлагане на дейностите от проектното предложение на Министерство на културата по ОПДУ“ - разработена техническа спецификация за „Дигитализация на националния документен архив на недвижимите културни ценности от световно и национално значение. Създаване на специализирана информационна система, електронен регистър и публичен портал на недвижимите културни ценности“ Период: 28.06.2016 – 19.10.2017 г. Длъжност: Ръководител екип Основни функции: ръководи екипа по изпълнение на горепосочения договор.</p> |
| 2. Георги Величков Георгиев – Ключов експерт № 2: Програмист | Бакалавър, специалност Компютърни системи и технологии, професионална квалификация Компютърен инженер. Диплома № 001128, серия ТУ-СФ-2007 от 14.12.2007 г., издадена от Технически университет – София | Повече от 10 години професионален опит в областта на информационните технологии при разработването, внедряването и поддръжката на уеб-базирани специализирани приложения. Опит при изграждането на уеб-базирани информационни системи и софтуер за реализиране на електронни административни услуги. Създава и ръководи проектни планове за изпълнение на дейностите при организацията на екипи софтуерни разработчици, планира и участва в разработката на софтуер, планира управление на качеството и информационна сигурност на софтуерните разработки. Участва в изграждането и ръководи процеса на дизайн, разработката, тестването и поддръжката на системи, разработвани от компанията. |



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

| Експерт (трите имена и длъжност в експертна) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|--|
| | | <p>Проекти:</p> <p>1. Министерство на околната среда и водите – „Разработване и внедряване на информационна система за управление и поддръжка на публичен регистър по Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети“. Дейности: Разработване на ИСУППР по ЗОП/ОЕЩ – модули и функционалности; Реализация на електронна административна услуга (Подаване на заявление за вписване/ актуализация/ заличаване на данни в регистъра от оператори, които извършват дейностите по Приложение № 1 от ЗОП/ОЕЩ) и публичния регистър; Интеграция с АИС на МОСВ и портала на МОСВ за предоставяне на ЕАУ; Тестване на ниво програмна единица, ниво модул и интеграционно; Инсталация на системата в среда на Възложителя; Настройки и конфигурация на информационната система в среда на Възложителя; Системно тестване след инсталация и конфигурация в среда на Възложителя; Подготовка за пускане в реална експлоатация; Приемателно тестване от страна на Възложителя по предварително одобрен график от представители на Възложителя съвместно с експерти на Изпълнителя; Обучение на двама администратори.</p> <p>Технологии: Microsoft.NET 4.5, Web Services; Internet Information Server 7.5, Microsoft Windows Server 2008 R2.</p> <p>Сървърът за приложения е изграден чрез следните технологии: Internet Information Server 7.5; .NET Framework 4.5; ASP.NET 4.5; ASP.NET MVC 4.0, СУБД: MSSQL, MySQL, PostgreSQL, Oracle.</p> |



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|--|
| | | <p>Период: 24.1.2017 – 02.10.2017 г. Длъжност: Старши програмист Основни функции: участва като експерт на софтуерната разработка в екипа на Изпълнителя, в резултат на което са разработени всички компоненти на уеб-базираната информационна система за управление и поддръжка на публичния регистър по Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети.</p> <p>2. Национален център за информация и документация (НАЦИД) - Договор за проектиране, разработка и внедряване на информационна система ISOBAQ, в изпълнение на проект: „ISOBAQ – онлайн информационна система с образци на документи за висше образование преди Болонския процес“, финансиран от Европейската комисия в изпълнение на договор № 572243- EPP-1-2016-1-BG-EPPKA3-NARIC за предоставяне на безвъзмездна помощ по програма „ЕРАЗЪМ +“.</p> <p>Дейности: Изградената информационна система е ефективна за цялата ENIC/NARIC мрежа, допринасяйки за повишаване на качеството и ефективността на работа на експертите, отговарящи за процедурите по признаване на квалификации и насърчаване на мобилността в областта на образованието и заетостта. Системата е от отворен характер и позволява повишаване на стойността и ползата от нея чрез по-нататъшно присъединяване и на други партньорски центрове.</p> <p>Технологии: Java Enterprise Edition (EE) 8 технологична платформа и език за програмиране;</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>Tomcat 8 сървър за приложения, включващ цялата среда за изпълнение на приложенията, достъп до данните, среда за изпълнение на WEB-services; PostgreSQL 9.4 – като СУБД за нуждите на разработката и началните прототипи. Eclipse IDE: интегрирана среда за разработка и тестване на Java-приложения.</p> <p>Период: 05.01.2017 – 28.02.2017 г. Длъжност: Системен архитект, програмист Основни функции: извършени дейности по изготвяне на архитектурни решения за проектиране на информационната система; Системно проектиране: Осъществяване на контрол за съответствие на архитектурата с бизнес и системните изисквания; Предоставяне на консултация и експертна оценка при софтуерната разработка на информационната система.</p> <p>3. Патентно ведомство на Република България – „Развитие на ИТ средата в Патентно ведомство в две обособени позиции: Обособена позиция № 2: „Доработка на съществуващи и разработка на нови софтуерни модули за интеграция на Патентно ведомство на Република България с Федеративен регистър на Европейските патенти, поддържан от Европейското патентно ведомство“. Резултати: Разработен и внедрен електронен регистър за Европейските патенти /уеб базиран/ на национално ниво и интегрирането му във федеративната структура; Автоматизирана електронна обработка на EBD Download и заявленията за валидиране на Европейски патенти, интеграция в работния процес на използваната във ведомството администрираща система IPAS; Разработване на</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в експта) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|--|--|---|
| | | <p>програмен интерфейс към Федеративния регистър. Технологии: Java Enterprise Edition (EE) 8; Liferay 6.2; Tomcat 7; PostgreSQL 9; Eclipse.</p> <p>Период: 13.12.2016 - 10.05.2017 г.</p> <p>Длъжност: Програмист</p> <p>Основни функции: запознаване в детайли с логиката и спецификата на бизнес процесите в Патентно ведомство на Република България и Европейското патентно ведомство, обвързани с разработките; участие в работни срещи и презентации на софтуерните продукти; активно участие в процеса по разработка, тестване и внедряване на софтуерното решение и спазване на документираните изисквания към софтуера; придържане към политиката по качество при кодирането и поддържането на техническата документация; тестване разработения софтуер и анализ на резултатите; спазване на технологичните процеси и международните конвенции за софтуерния код.</p> <p>4. Патентно ведомство на Република България – „Надграждане на Портала за електронни услуги на Патентно Ведомство на Република България и по-нататъшна интеграция с вътрешните информационни системи на ведомството”.</p> <p>Резултати: Разработени функционалности надграждащи съществуващите системи във ведомството, а именно: Порталът за електронни услуги /уеб базиран/ заедно с неговите компоненти, предоставящи достъп до персонализирания интерфейс за крайните потребители за наблюдение на статуса на техните заявки; Модулът за електронни разплащания; Модулът за репликиране на данни от IPAS към</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в експертния) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|--|--|--|
| | | <p>ВРО Online; Информационната система за публичен достъп ВРО Online /уеб базирана/, включително разширяване на информационния обхват на базата данни, от която се предоставят информационните услуги на ВРО Online, както и софтуерния модул за актуализирането на тази база данни от администриращата система IPAS; Софтуерните модули за приемане на електронно заявени услуги; Освен модификация на съществуващи системи бяха разработени и внедрени нови софтуерни модули служещи за: Първоначален и регулярен експорт на данни за марки в XML формат; Генериране на справки от администриращата система IPAS; Автоматизиран импорт на сканирани изображения на решения във връзка с процедури по регистрация на обекти на индустриалната собственост и специализиран потребителски интерфейс за привързването им към конкретните обекти.</p> <p>Период: 11.2016 – 07.2017 г.</p> <p>Длъжност: Разработчик на софтуер</p> <p>Основни функции: Разработка на генератор на справки и отчети към администриращата система IPAS; Разширяване на функционалния обхват на портала за електронни услуги; Преструктуриране на потребителския интерфейс за достъп до електронните услуги; Реализация на публичен достъп до сканирани документи; Реализация на софтуерен модул за предоставяне на актуализации на базата данни за марки; Миграция към новата версия на порталната платформа Liferay 6.2.6.</p> <p>5. Национален център за информация и документация (НАЦИД) – „Оптимизация,</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в скипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|---|---|
| | | <p>интеграция и въвеждане на електронно управление на административните и информационните услуги по признаването на дипломи за висше образование и професионални квалификации, придобити в страните от Европейския регион и трети страни". Дейности: анализ и оптимизация на административните процеси и разработена Единна информационна система за академично признаване и професионални квалификации – уеб базирана, сертифицирана съгласно изискванията на Закона за електронно управление. Период: 09.2009 – 10.2010 г. Длъжност: водещ разработчик на софтуер Основни функции: участие във всички етапи на софтуерната разработка, от уточняване на изискванията до внедряване в реална експлоатация.</p> |
| 3. Стефан Исталиянов Лазаров – Ключов експерт № 3: Експерт по качеството | Магистър, специалност Телекомуникации, професионална квалификация Инженер по Телекомуникации, Диплома № 067186, серия ТУ-СФ-АА от 08.04.2014 г., издадена от Технически университет – София | 1. Висш съдебен съвет – Пряк избор за членове на ВСС с възможност за електронно дистанционно гласуване чрез Интернет. Период: май – юни 2017 г. Длъжност: Системен администратор и специалист по сигурността на компютърните мрежи Основни функции: осигурява сигурността на компютърните мрежи, съдействие при подготовката и по време на провеждането на изборите, като участва в изграждането на сигурна инфраструктура и извършва постоянен мониторинг на гласуването чрез следните дейности: На мрежово ниво – конфигурация на входящ поток на данни; изграждане на |



| Експерт (трите имена и длъжност в експертна) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>мрежова топология; конфигуриране на защитни стени; конфигурация на комутатори; мониторинг на мрежовия трафик. На сървърно ниво: балансиране на ресурсите на MS Hyper-V кластер с цел висока устойчивост и резервираност; изграждане на нови виртуални машини; конфигурация на политики за сигурност на достъпа; софтуерно дефиниране на сегментация за мрежовия трафик; мониторинг на изграденото решение.</p> <p>2. Абати АД – Доставка и инсталация на техническа платформа за хелп-деск система, предоставяща онлайн обслужване на клиенти. Обособена позиция 2: ИКТ Оборудване. Период: 08.03.2017 – 13.03.2017 г. Длъжност: Мрежови администратор и специалист по сигурността на компютърните мрежи Основни функции: ръководи и активно участва в дейностите по доставка, инсталация и конфигурация на мрежово оборудване (сървъри, мрежови дискови масиви, комутатори, защитна стена, шкаф за оборудване, лицензи за операционна система за сървъри, телефонна централа); осигурява сигурността на компютърната мрежа, техническо осигуряване и поддръжка.</p> <p>3. Национален център за информация и документация – Доставка, инсталация и конфигурация на защитна стена за защита на компютърните мрежи за нуждите на ведомството. Период: 18.08.2016 – 22.08.2016 г.</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|--|
| | | <p>Длъжност: Мрежови администратор и специалист по сигурността на компютърните мрежи</p> <p>Основни функции: осигурява сигурността на компютърните мрежи, ръководи и активно участва в основните дейности по доставка, инсталация и конфигурация на защитна стена, IPS абонамент Cisco; техническа поддръжка за три години на защитна стена.</p> <p>4. Български институт по метрология „Повишаване на степента на достъп до административно обслужване чрез надграждане на съществуващите информационни системи и реализирането на нови електронни административни услуги” по проект „Подобряване на процеса по предоставяне на електронни административни услуги в Български институт по метрология /БИМ/, чрез реализиране на нови електронни услуги и надграждане на част от съществуващите до ниво 4”, осъществяван с финансовата подкрепа на оперативна програма „Административен капацитет”, по силата на сключен договор за безвъзмездна финансова помощ № 13-31-22/ 10.04.2014 г. Период: 07.01.2015 – 07.09.2015 г. Длъжност: технически експерт и специалист по сигурността на компютърните мрежи</p> <p>Основни функции: осигурява сигурността на компютърните мрежи, участва при доставката, инсталирането и конфигурирането на технологично оборудване: приложения сървъри, сървър бази данни, външен дисков масив, защитна стена, комуникационно оборудване, непрекъсваеми токозахранвания, лиценз за</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>операционна система, лиценз за бази данни. Извърши подробен анализ на технологичното оборудване; инсталира и конфигурира доставеното оборудване; разработи подробна документация, описваща извършената работа и конфигурационните настройки на инфраструктурата с цел осигуряване сигурността на компютърната мрежа.</p> <p>5. Стоун Компютърс АД – Доставка на хардуер за Privite cloud: IBM System x, CISCO ASA оборудване за Телерик АД /компания, предлагаща онлайн обслужване/ Период: 15.01.2014 – 07.03.2015 г. Длъжност: Мрежови специалист Основни функции: Инсталиране и конфигуриране на мрежово оборудване:</p> <ul style="list-style-type: none">- Функционално тестване на мрежови топологии и конфигурации, изготвяне на логическа топология за визуализиране на мрежовата комуникация;- Конфигурация на защитна стена – основни настройки по защитната стена, конфигурация на политики за достъп между отделните интерфейси на защитната стена; Имплементиране на политики за сигурност на комуникацията; Осигуряване сигурността на компютърните мрежи, Ограничаване на потенциално зловреден трафик.- Инсталация и конфигурация на сървърно оборудване. |



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

| Експерт (трите имена и длъжност в екipa) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>6. Патентно ведомство на Република България - „Реновиране на вътрешната IT инфраструктура в Патентно ведомство на Република България: конфигуриране и въвеждане в експлоатация на съвърши, виртуализация и миграция на домейн, оптимизация на вътрешноведомствената локална мрежа. Предоставяне на техническа и консултантска помощ за осигуряване експлоатацията и поддръжката на нововъведената IT инфраструктура“ Период: 19.11.2014 – 16.12.2014 г. Длъжност: специалист по осигуряване сигурността на компютърните мрежи Основни функции: Инсталация и конфигуриране на виртуална сървърна среда. Миграция на съществуваща сървърна инфраструктура, Пускане в експлоатация на нова защитна стена и комутатори/ Оптимизация на вътрешната мрежа, Внедряване на централизирана система за наблюдение на мрежово оборудване и сървъри, Изготвяне на процедури и правила за сигурност и управление на ИТ активите, Внедряване на CMDB система. Внедряване на процедури за управление на промените. Обучение на IT отдела за работа със системата за наблюдение, Внедряване на решение за архивиране на системите.</p> |
| 4. Рая Каменова Анева - Пеключов експерт Бизнес аналитик | Магистър по специалност: Компютърни технологии и приложно програмиране, Диплома №023075, серия ТУ-СФ- | 1. Проект: Договор за проектиране, разработка и внедряване на информационна система ISOBAQ, в изпълнение на проект: „ISOBAQ онлайн информационна система с образци на документи за висше образование преди Болонския процес“, финансиран от Европейската комисия в изпълнение на договор № 572243- I;PP-1-2016-1- |



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | ощт (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|---|---|
| | <p>AA, рег. №118154/ 07.04.2014г.</p> <p>Сертификат за преминато обучение „Основи на бизнес анализа“, издадено от Обучителен център „Преслав“ на 08.09.2014г., безрочен. Код за онлайн проверка: E188AC, www.preslav.org</p> | <p>BG-EPPKAZ-NARIC за предоставяне на безвъзмездна помощ по програма „ЕРАЗЪМ –“. Дейности: Изградената информационна система е ефективна за цялата ENIC/NARIC мрежа, допринасяйки за повишаване на качеството и ефективността на работа на експертите, отговарящи за процедурите по признаване на квалификации и насърчаване на мобилността в областта на образованието и заетостта. Системата е от отворен характер и позволява повишаване на стойността и ползата от нея чрез по-нататъшно пристъпяване и на други партньорски центрове.</p> <p>Възложител: Национален център за информация и документация (НАЦИД) Период: 05.01.2017 – 28.02.2017 г. Роля в проекта: Бизнес и системен аналитик и програмист</p> <p>2. Проект: „Развитие на ИТ средата в Патентно ведомство в две обособени позиции: Обособена позиция № 2: „Доработка на съществуващи и разработка на нови софтуерни модули за интеграция на Патентно ведомство на Република България с Федеративен регистър на Европейските патенти, поддържан от Европейското патентно ведомство“. Резултати: Разработен и внедрен електронен регистър за Европейските патенти /уеб базиран/ на национално ниво и интегрирането му във федеративната структура; Автоматизирана електронна обработка на EBD Download и заявленията за валидиране на Европейски патенти, интеграция в работния процес на използваната във ведомството администрация</p> |



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>система IPAS; Разработване на програмни интерфейси към Федеративния регистър. Технологии: Java Enterprise Edition (EE) 8; Liferay 6.2; Tomcat 7; PostgreSQL 9; Eclipse. Въложител: Патентно ведомство на Република България Период: 13.12.2016 – 10.05.2017 г. Роля в проекта: Бизнес и системен аналитик и програмист</p> <p>3. Проект: „Надграждане на Портала за електронни услуги на Патентно Ведомство на Република България и по-нататъшна интеграция с вътрешните информационни системи на ведомството”. Резултати: Разработени функционалности надграждания съществуващите системи във ведомството, а именно: Порталът за електронни услуги (уеб базиран) заедно с неговите компоненти, предоставящи достъп до персонализирания интерфейс за крайните потребители за наблюдение на статуса на техните заявки; Модулът за електронни заплащания; Модулът за репликиране на данни от IPAS към BPO Online; Информационната система за публичен достъп BPO Online (уеб базирана), включително разширяване на информационния обхват на базата данни, от която се предоставят информационните услуги на BPO Online, както и софтуерния модул за актуализирането на тази база данни от администриращата система IPAS; Софтуерните модули за приемане на електронно заявени услуги; Освен модификация на съществуващи системи бяха разработени и внедрени нови софтуерни модули служещи за: Първоначален и регулярен експорт на данни за</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в скипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>марки в XML формат; Генериране на справки от администриращата система IPAS; Автоматизиран импорт на сканирани изображения на решения във връзка с процедури по регистрация на обекти на индустриалната собственост и специализиран потребителски интерфейс за привързването им към конкретните обекти. Възложител: Патентно ведомство на Република България Период: 11.2016 - 07.2017 г. Роля в проекта: Бизнес и системен аналитик и разработчик на софтуер</p> <p>4. Проект: Договор № 95-00-26/07.09.2016 г. с предмет „Създаване на информационен портал Национална педагогическа мрежа“. Дейности: Детайлен анализ на бизнес процесите, които трябва да се реализират чрез портала; Изготвяне на модел и описание на бизнес процесите; Изготвяне на модел и описание на случаите на употреба; Изготвяне на детайлната техническа спецификация за реализация на изискванията към софтуера; Предлагане на решения за реализация на бизнес процесите и тяхното съгласуване с Възложителя. Изготвяне на архитектурни решения за реализацията на портала; Извършване на системно проектиране - идентифициране на отделните компоненти на портала, връзките помежду им, тяхното взаимодействие; дефиниране на вътрешната логика на всеки компонент, уточняване на алгоритмите и структурите от данни; Разработване на информационния портал; Тестване на разработения софтуер; Осигуряване на съответствие на съпровождащата документация с</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>функционалностите на портала в тясно взаимодействие със специалиста по качеството; Възложител: Национален център за информация и документация (НАЦИД) Период: 07.09.2016 г. - 05.12.2016 г. Роля в проекта: Бизнес и системен аналитик и програмист</p> <p>5. Проект: Проекти на Фонда за сътрудничество на Водомството за хармонизация на вътрешния пазар (ОИМ) към Европейската комисия в областта на индустриалната собственост и насочени към адаптиране и внедряване в Патентно ведомство на Република България на иновативни технологични решения, предоставени от фонда. Целта на проектите е подобряване на процесите по проучване и регистрацията на търговски марки и промишлени дизайни и предоставяне на електронни услуги във връзка с тези дейности и хармонизация на дейностите между ведомствата в целия Европейски съюз. Възложител: Патентно ведомство на Република България; Роля в проекта: Бизнес и системен аналитик и програмист Период: от 06.2013 – 2016г</p> <p>6. Проект: 2015г. – Патентно ведомство на Република България - „Разширяване обхвата на публично достъпните електронни информационни услуги на ИВ чрез реинженеринг и функционално-информационно надграждане на продукта ВРО_online“ ВРО online е разработено като самостоятелно WEB-базирано приложение.</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в екста) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|--|
| | | <p>Дейности по проекта Анализ и проектиране на необходимите технологични доработки на BPO_online.</p> <p>Разработване на Техническа спецификация за извършване на технологични разработки;</p> <p>Софтуерна разработка във връзка с усъвършенстването на съществуващите и разработката на нови информационни услуги към информационната система BPO_online;</p> <p>Надграждане на информационна система BPO_online чрез разработка на нови софтуерни модули;</p> <p>Внедряване в реална работна среда информационна система BPO Online - включва подготвяне на средата за инсталиране и експлоатация на разработения софтуер, инсталиране в реална експлоатационна среда и настройки на уеб базираното приложение за електронно съобщаване и призоваване, настройка, интеграция със съществуващите системи в ПВ, миграция на данни и тестване;</p> <p>Реализирани 4 бр. нови електронни административни услуги:</p> <ul style="list-style-type: none">o Предварително проучване за новост на промишлен дизайн;o Проучване за идентичност и сходство с по-ранни марки/географски означения, действащи на територията на Република България и/или в чужбина;o Предварително проучване на изобретение (предшестващо състояние на техниката, новост, новост и изобретателска стъпка, патентна чистота, по тема);o Справка за обекти на индустриалната собственост; Подготовка и подаване на заявления за вписване на информационни обекти |



| Експерт (трите имена и длъжност в експерта) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|--|--|---|
| | | <p>и услуги в регистрите съгласно изискванията на ЗЕУ;</p> <p>Роля в проекта: Бизнес и системен аналитик и програмист</p> <p>7. Проект: Патентно ведомство на Република България „Изграждане на хармонизирана база данни за старшинство“, част от Фонда за сътрудничество на Ведомството за хармонизация на вътрешния пазар (ОИМ). Разработка на софтуерно приложение за автоматизирано зареждане на информация за старшинства на марки, генерирана от системите на ОИМ(EUIPO по настоящем). Приложението включва още функционалности за обработка на заредените старшинства, информирание на ОИМ (EUIPO) за открити нередности в информацията и други.</p> <p>Описание: Разработен е Java-пакет с програмни код за извличане на данни за старшинство и зареждането им в новосъздадени структури от данни, интегриран е в съществуващото софтуерно приложение.</p> <p>Период: 21.08.2012 – 22.10.2012г.</p> <p>Роля в проекта: Бизнес и системен аналитик, Експерт проектиране и програмиране.</p> <p>8. Проект: Национален център за информация и документация /НАЦИД/ – „Повишаване качеството на административно обслужване на гражданите и бизнеса от страна на НАЦИД посредством цялостната му електронизация“, в изпълнение на проект: „НАЦИД онлайн – цялостно електронно административно обслужване“ по договор № 13-31-5/ 07.04.2014г. по ОПАК. Дейности: надграждане на</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в екпна) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>доставка на електронни полици; система за следене и известяване на клиентите. Създаване на профили на клиентите, система за доставка на електронни полици, както и технология за производство. Разработеният софтуер е уеб-базирана платформа, която работи и като мобилно приложение;</p> <p>Роля в проекта: Бизнес и системен аналитик и Програмист.</p> <p>Период: 08.2013 – 10.2013г.</p> <p>11. Проект: Агенция „Пътна инфраструктура“ – „Рейнджиперинг на Управленска информационна система (УИС) за мониторинг и оценка на изпълнението на средносрочна рамкова инвестиционна програма и на всички проекти на АПИ, финансирани по ОПРР“. Описание: Разработени и внедрени софтуерни модули за обществен (публичен) достъп; функционалности към модул „Справки“ и модул „Сигурност“; Разработен под-модул „Техническо изпълнение“ към модул „Проекти“; Разработени функционалности към модул „Проекти“ и др.</p> <p>Технологии: Java.</p> <p>Роля в проекта: Бизнес и системен аналитик и програмист.</p> <p>Период на изпълнение: 30.07.2013 – 12.08.2013г.</p> <p>12. Проект: Брокерска Оперативна Система (Б.О.С.) - информационна система за застрахователни брокери с интеграция към WEB-services на застрахователни компании. Това е специализиран продукт за застрахователен брокер. Системата е реализирана с многослойна уеб-базирана архитектура. Комуникацията се</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в експта) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|--|--|---|
| 5. Яна Валериева Бурлева ключов юридически експерт | Магистър по Право Диплома № М227433, серия А-2015-СУ, от дата 23.05.2015 г., издадена от Софийски университет „Св. Климент Охридски“ | <p>осъществява посредством web services и включва заявяване на данни за издаване на полица и получаване на номер на полица в реално време. Технологии: Java-платформа; Apache Tomcat/ Jboss Application server; PostgreSQL релационна база данни. Период: 01.2011 до момента. Роля в проекта: Старши уеб програмист.</p> <p>1. Национален център за информация и документация /НАЦИД/ - „Анализ и проучване на реалните информационни потребности на педагогическите кадри“ във връзка с проект за проектиране, разработка и внедряване на информационен портал „Национална педагогическа мрежа“.</p> <p>Дейности:</p> <ul style="list-style-type: none">• Анализ на нормативната и стратегическа рамка, имаща отношение към изграждането на национален информационен педагогически портал.• Анализ на международния опит чрез проучване на съществуващите национални педагогически информационни портали;• Статистическо изследване с цел проучване на информационните потребности на педагогическите кадри;• Анализ и обработка на резултатите от статистическото проучване;• Изготвяне на доклад относно резултатите от извършените аналитични дейности. <p>Роля в проекта: Юридически експерт Период: 01.06.2016 – 15.07.2016 г.</p> <p>2. Национален център за информация и документация /НАЦИД/ – Надграждане на</p> |



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

| Експерт (трите имена и длъжност в експта) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|--|--|---|
| | | <p>регистъра на научната дейност в РБ с включване на нови модули и разширяване на функционалностите на съществуващите. Основни дейности: Дейност 1: Анализ на съществуващите информационни масиви и източници в електронен, хартиен, структуриран и неструктуриран вид и разработване на концепция за интегрирането на информацията в единен Регистър за научната дейност и предложения за нормативни промени; Дейност 2: Изготвяне на детайлна техническа спецификация (системен проект) на необходимите промени и доработки на Регистъра за научна дейност; Дейност 3: Технологична разработка на модулите на Регистъра и интеграционните интерфейси с други системи; Дейност 4: Допълване на данни в Регистъра, приемателно тестване, внедряване и обучение; Дейност 5: Осигуряване на гаранционна поддръжка на Регистъра. Резултати: Подраждане на електронния Регистър за научната дейност в Република България съгласно настъпилите нормативни изменения и създаване на ефективни механизми за подържането му в актуално състояние; Предоставяне на средства за събиране и съхраняване на достоверна количествена и качествена управленска информация за контрол, отчет и вземане на решения във връзка с научно-изследователската дейност на научните организации, висшите училища и научни инфраструктури в Р. България; Предоставяне на публично достъпни електронни услуги, позволяващи заявяване на вписвания в Регистъра и издаване на удостоверение за вписване на научна организация в Регистъра за научната дейност в Р. България; Повишаване на</p> |



BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>информираността на външни лица и организации относно резултатите от научно-изследователската дейност в Р. България; Улесняване на търсенето на партньори за съвместни научни изследвания, по-добро управление на научните проекти и по-ефективен мониторинг на резултатите от участието в национални и международни програми за научни изследвания и развитие; Създаване на предпоставки за по-добър контрол на научно-изследователската работа на научните организации и отчетност на дейността им; Събиране и предоставяне на данни за създаване на система за оценка на научноизследователската дейност, осъществявана от научните организации в Р. България; Подпомагане на успешното изпълнение на научните изследвания и проекти по ФНИ, както на ОИНОИР, в частта ѝ за научноизследователската дейност; Интеграция на Регистъра с външни информационни източници. В рамките на проекта освен миграцията на данни от стария Регистър към надградения регистър бе извършена интеграция с информационни системи в обхвата на проекта, което спомогна за поддържане на актуална информация в Регистъра относно научните организации, учените, дисертационните трудове и академичните длъжности на академичния състав и др. Беше извършена и интеграция с Портала за отворени данни http://opendata.government.bg, деловодната система на НАЦИД – АВ Docs и Портала за електронни плащания на Р. България - https://pay.gov.bg. Софтуерни платформи: Microsoft Windows Server 2016; Microsoft SQL Server 2016; Internet Information Server 8.0; Microsoft .NET Framework 4.6; Microsoft ASP.NET</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в екипа) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | оинт (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|---|
| | | <p>и оценка на резултатите от аналитичните дейности с цел осигуряване на качествено изпълнение. Период: 07.08.2017 – 07.11.2017 г.</p> |
| | | <p>3. Министерство на околната среда и водите /МОСВ/ - „Изготвяне на техническо задание, консултантска помощ и спецификация за последващо създаване на Електронна база данни (Регистър) на предприятията с висък и висок рисков потенциал”, съгласно Директива 2012/18/ЕС (СЕВЕЗО III)“. Дейности: Разработена е документация, включително техническо задание за провеждане на обществена поръчка за избор на изпълнител, който да разработи информационна система за създаване и поддържане на „Електронна база данни (Регистър) на предприятията с висък и висок рисков потенциал”, съгласно Директива 2012/18/ЕС (СЕВЕЗО III); Решение за откриване на открита процедура за възлагане на обществена поръчка; Обявление за обществена поръчка; Документация за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка; Методика за оценка на техническите предложения на участниците; Техническо задание за разработка на информационна система за създаване и поддържане на „Електронна база данни (Регистър) на предприятията с висък и висок рисков потенциал”, съгласно Директива 2012/18/ЕС (СЕВЕЗО III); Приложения към документация. Роля в проекта: Юридически експерт Период: 04.12.2015 – 12.12.2015 г.</p> |



| Експерт (трите имена и длъжност в експертна) | Образование (степен, специалност, № на диплома, учебно заведение) | опит (предмет на дейността/услугата, период, длъжност, основни функции) |
|---|--|--|
| | | <p>Web API 2.0; Microsoft ADO.NET Entity Framework 6.1; Angular 5.</p> <p>Роля в проекта: Юридически експерт.</p> <p>Отговорности: Извършване на анализ на съществуващата нормативна уредба релевантната към предмета на поръчката; Извършване на анализ на вътрешните документи на НАЦИД (правила, наръчници, процедури); Извършване на анализ съществуващите данни в Регистъра, които могат да се използват за обезпечаване на показателите за анализ и оценка на дейността на организациите, занимаващи се с научна дейност в България; Извършване на анализ на липсващите данни в Регистъра, които са необходими за обезпечаване на показателите за анализ и оценка на дейността на организациите, занимаващи се с научна дейност в България; Извършване на анализ на наличните обективни външни информационни ресурси, които могат да се използват за обезпечаване на данни за обектите в Регистъра и показателите за анализ и оценка на дейността на организациите, занимаващи се с научна дейност в България; Извършване на анализ на приложимостта на моделите, поддържани от Европейска организация за информационни системи за научни изследвания (EuroCRIS) към обектите в Регистъра; Изготвяне на аналитичен доклад и предложения за нормативни изменения и допълнения; Подписуване на съответствието на разработваната информационна система и разработваните електронни услуги с нормативните изисквания; Следене за промени в действащата нормативна уредба, касаеща изпълнението на проекта; Извършване на преглед</p> |



3. Декларираме съгласие с клаузите на приложения към документацията за участие, проект на договор.

4. Декларираме, че срокът на валидност на представената от нас оферта е **6 (шест) календарни месеца**, считано от датата посочена в Обявлението, като краен срок за получаване на офертите.

5. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

6. Декларираме, че ще изпълним, обществената поръчка в съответствие с изискванията на Възложителя и Техническата спецификация от документацията за участие в срок до **10 (десет) календарни месеца**, след датата на подписване на договора, но не по-късно от **07.12.2019г.**

7. Декларираме, че ще изпълним, отделните дейности от обществената поръчка и съответствие с изискванията на Възложителя и Техническата спецификация от документацията за участие в следните срокове:

7.1. Дейност 1: „Събиране на информация и изготвяне на Предварителен анализ (като отделен документ)” – в срок до **3 (три) календарни месеца**, след датата на сключване на договора за обществена поръчка.

7.2. Дейност 2: „Изготвяне на техническо задание за проект за създаване на електронна система по Регламент (ЕО) № 1013/2006” – в срок до **4 (четири) календарни месеца** след изтичане на срока за изпълнение на Дейност 1 по поръчката.

8. По своя преценка участникът може да включи следната информация, която е обект на оценка по показател „Техническа оценка” (ТО) от Методиката за оценка, както следва: „Вътрешна организация за разпределението на ключовите и неключови експерти на ниво отделна дейност и мерки за вътрешен контрол на персонала и съгласуване на действията между всички експерти.” *Може да се представи и като отделен документ към техническото предложение! - в Приложение № 1 към техническото предложение*

Разяснение: Включването на горепосочената информация по т. 8 в Техническото предложение на участника не е задължителен елемент и е само обект на методиката за оценка – подпоказател Таблица 4 от Методиката за оценка.

Неразделна част от настоящето техническо предложение са:

Приложение:

а) Автобиографии (CV) (по образец на участника) на експертите, които ще изпълняват/отговарят за изпълнение на поръчката с посочени:

- образование;
- образователно-квалификационна степен;
- професионална квалификация;
- специалност;
- опит.



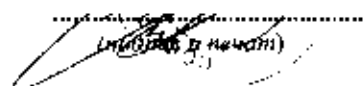
BULGARIAN-SWISS COOPERATION PROGRAMME
БЪЛГАРО-ШВЕЙЦАРСКА ПРОГРАМА ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

- б) Декларация по образец на участника, за разположение и ангажираност на съответния експерт за изпълнение на поръчката, подписана от експерта.
- в) Доказателства за професионалната компетентност с опит на експертния състав в съответствие с т. III „Експертен състав“ от техническата спецификация.
- г) Представена съгласно изискванията на документацията за участие Декларация за почтеност и безпристрастност - *Образец № 4*.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 31.07.2018 г.

С уважение


(печат)

Светлозар Тонев – Управител
(име и фамилия на представящия/те участника или надлежно упълномощено лице)

