

ДО

Г-ЖА МИХАЕЛА ГАБРАШКОВА

В.И.Д ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА ПУДООС

ОТНОСНО: допълнителна информация и документи за сключване на договор по обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на информация и публичност при изпълнение на проект „Екологосъобразно обезвреждане на излезли от употреба пестициди и други препарати за растителна защита с изтекъл срок на годност“ с 6(шест) обособени позиции, за Обособена позиция 3: „Доставка на рекламни химикалки и флаш памети“.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГАБРАШКОВА,

Във връзка с предстоящо сключване на договор по обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на информация и публичност при изпълнение на проект „Екологосъобразно обезвреждане на излезли от употреба пестициди и други препарати за растителна защита с изтекъл срок на годност“ с 6 (шест) обособени позиции, за Обособена позиция 3: „Доставка на рекламни химикалки и флаш памети“, предоставям на вниманието Ви следната допълнителна информация по отношение на декларираните данни за предложените от „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД експерти:

Ръководител на екип - Професионален опит в областта на маркетинга, рекламата, връзките с обществеността, професионален опит в областта на организиране и провеждане на събития - семинари, курсове, конференции, работни срещи, кръгли маси; професионален опит в организиране и провеждане на информационни кампании; организиране и управление на кампании по информация и публичност, опит в подготовка на информационни, печатни и рекламни материали. Участие като ръководител екипи по следните договори, на които „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД е основен изпълнител:

1. Договор с Община Кърджали с предмет: „Осъществяване на мерки за информация и публичност във връзка с изпълнението на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № А12-22-102/22.05.2013г. проект „Компетентна, ефективна и прозрачна Общинска администрация – Кърджали“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, бюджетна линия

При изпълнение на дейностите по договора, в качеството ѝ на експерт ръководител екип беше ангажирана и реализира следните дейности: изработка на дизайн и предпечат на папки, блокнот, химикалки и брошура. Договорът е приключил на 22.06.2014 г.

2. Договор с предмет: „Изпълнение на дейност № 2 „Информация и публичност“ от договор №ЦА12-22-4/10.07.2013г., проект „Засилване на административния капацитет на Комисията за регулиране на съобщенията“, подприоритет 2.2 „Компетентна и ефективна държавна администрация“ на Оперативна програма „Административен капацитет“. в качеството ѝ ръководител екип изработи дизайн, предпечат и изработка на флаш памети, химикалки и интернет банер. Договорът е приключил на 01.07.2014 г

3. Договор с предмет: „Изпълнение на мерки за информация и публичност на ефективна администрация в община Созопол“, одобрен за финансиране с Д

Заличаванията в документите
са на основание чл.2 ал.1 от
ЗЗЛД



№ 13-11-65 от 09.09.2013 г. по Оперативна програма „Административен капацитет“, от Мия Минисва в качеството ѝ на експерт ръководител екип изготви дизайн, предпечат и изготвяне на брошури, поутпадове, папки и химикалки. Договорът е приключил на 31.08.2014г

4. Договор с Община Враца с предмет: „Доставка на рекламни и информационни материали необходими за провеждане на национални инициативи „Да спортуваме заедно“ и „Новия програмен период 2014-2020“ в рамките на проект „Изграждане и функциониране на Областен информационен център гр. Враца“. сато ръководител екип беше ангажирана с изпълнението на дейностите по посочения договор като изпълни следните задачи: изработка на дизайн и предпечат на следните материали: шапка, тениски, шапки, моливи от рециклиран материал, термо чаши; дизайн, предпечат и печат на банер със стойки; графициране на подаръчни чанти; запалки, еко-химикалки; дизайн предпечат и печат на тефтери, флаери, плакати. Договорът е приключил на 12.04.2015 г.

5 Договор с Агенция Митница с предмет „Дейности за информация и публичност по договор № 13-22-7/10.02.2014г. По проект „Изграждане на информационно-комуникационна платформа за оперативна съвместимост за обмен на данни за прилагане на мекри при контрола на стоки между Агенция „Митница“ и Българска агенция за безопасност на храните“ обособена позиция 2 – Изработка на рекламни и печатни материали, то ръководител екип изработи дизайн и предпечат на следните материали: брошури, плакати, папки, падове, транспаранти и доклад за резултатите от проекта. Договорът е приключил на 20.07.2015 г.

6. По Договор ОС-09-1270/05.03.2015г. С Община Крушари с предмет: „Осигуряване на информация и публичност на проект „Изграждане на два туристически информационни центъра в община Крушари“ - изработка и доставка на информационни брошури, плакати, туристически карти, информационни табели и дискове с копия с видеоклип“. При изпълнение на дейностите, включени в предмета на договора, качеството ѝ на експерт ръководител екип беше натоварена с изработка на дизайн, предпечат и печат на информационни, рекламни и печатни материали както следва: брошури, плакати, туристически карти, табели и изработка и доставка на дискове-копии с видеоклип – 450 броя мултимедиял DVD; ситопечат върху дисковете, мек (картонен) джоб – четирицветна, картон 300 гр./м2 ; гланциран; съдържание на български и на английски език. - Договорът е приключил на 30.04.2015г.

7. По сключен договор с Община Разград с предмет: Извършване на мерки за публичност и информираност при изпълнението на Проект „Осигуряване на сигурна и стабилна среда за деца и младежи с увреждания в община Разград, чрез предоставяне на социални услуги от резидентен тип“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007–2013, като ръководител екип беше отговорна и изработи дизайн, предпечат и печат на следните материали: брошури, термочаши, папки, химикалки, тефтери, дъждобрани, екочанти, флашпамети. - Договорът е приключил на 11.10.2015 г

Експерт по рекламата - Професионален опит в областта на журналистиката, ПР комуникациите, социологията, изработка на рекламни и информационни материали, връзки с обществеността, организационни умения, работи в екип. Участие като експерт по следните договори на които „Ди Ем Ай Дивелопмънт ЕООД“ е основен изпълнител :

1 „Дейности за информация и комуникация“ по Административен договор № ЕС/ОС/09/002-1.002-0002-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна



"Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, за изпълнение на проект „Надграждане на основните системи на Агенция „Митници“ за предоставяне на данни и услуги към външни системи – БИМИС 2020 (фаза 1)“ бяха изработени тефтери, химикалки, папки, банер, плакати, както и организирана конференция. - Договорът е бил с краен срок 30.10.2018г. като в следствие е сключено допълнително споразумение, с което срока е удължен до 30.11.2019г.

2. По договор със сдружение „Стъпка по стъпка“ №6/02.03.2018 г. по проект „Заедно намираме решения: образователна интеграция в мултикултурна среда във Велико Търновска област“ по Договор _____, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове бяха изработени плакати, листовки, винили и информационни табели. Към момента не са приключили всички дейности по договора.

3. По договор с Икономически университет Варна РД15-154 / 22.11.2017 г. с предмет "Избор на изпълнител за изработка, дизайн и доставка на рекламни материали по проект „Инвестиции в обучението на студенти, докторанти, постдокторанти и преподаватели – гарант за по-добро бъдеще“ /юд, съгласно общия терминологичен речник /CVP/: 7993 3000/“ бяха изработени сертификати, тефтери, химикалки, книгоразделители, плакати. Договорът е приключил на 31.12.2018г

4. По договор с община Никопол _____ с предмет „Услуги по осигуряване на публичност и визуализация по сключен договор №BG16RFOP001-2.001-0148-C01/26.09.2016 г. с Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура _____ - „Енергийна ефективност в периферните райони“ по приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г. за реализация на проектно предложение № _____ „Региони в растеж обновява Домовете в град Никопол“ бяха изработени плакати, печатни информационни дилпани, публикации и организирани 2 събития. Договорът е приключил на 7.08 .2018г

5. По договор с община Никопол _____ с предмет „Услуги по осигуряване на публичност и визуализация по сключен договор № _____ с Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16RFOP001-2.001 - „Енергийна ефективност в периферните райони“ по приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 г. за реализация на проектно предложение № 1 _____ „Региони в растеж обновява Читалището в град Никопол“ бяха изработени бяха изработени плакати, печатни информационни дилпани, публикации и организирани 2 събития. Договорът е приключил на 7.08 2018

- Координатор по информираност и публичност -
Професионален опит в областта връзките обществеността, професионален опит в дейности свързани с публичност и информация по различни проекти, професионален опит в подготовка на информационни, печатни и рекламни материали. Участие като експерт в следните договори, на които „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД е основен изпълнител:

1. По договор с Икономически университет Варна РД15-154 / 22.11.2017 г. с предмет "Избор на изпълнител за изработка, дизайн и доставка на рекламни материали по проект

„Инвестиции в обучението на студенти, докторанти, постдокторанти и преподаватели – гарант за по-добро бъдеще“ /код, съгласно общия терминологичен речник /CVP/: 7993 3000/“ бяха изработени сертификати, тефтери, химикалки, книгоразделители, плакати. Договорът е приключил на 31.12.2018

2. По договор с Агенция Митница 32-112474 / 19.04.2018 г. с предмет „Дейности за информация и комуникация“ по Административен договор № за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, за изпълнение на проект „Надграждане на основните системи на Агенция „Митница“ за предоставяне на данни и услуги към външни системи – БИМИС 2020 (фаза 1)“ бяха изработени тефтери, химикалки, папки, банер, плакати, както и организирана конференция. Договорът е бил с краен срок 30.10.2018г. като в последствие е сключено допълнително споразумение, с което срока е удължен до 30.11.2019г.

3. По договор със сдружение „Стъпка по стъпка“ №6/02.03.2018 г. по проект „Заседно намираме решения: образователна интеграция в мултикултурна среда във Велико Търновска област“ по Договор I , финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове бяха изработени плакати, листовки, винили и информационни табели. Към момента не са приключили всички дейности по договора.

4. по договор с Министерство на вътрешните работи, д-я АФКОС УРИ 12491оп-134 / 05.04.2017 г. с предмет „Доставка на рекламни материали, годишен сборник и брошура“ бяха изработени тефтери, химикалки, папки, доклад, рекламни пана, стикери, настолни бележници, трисекционни календари, чадъри, флаш памети, пликкове за сувенири, плакети, визитки, брошури . Договорът е приключил на 18.10.2018

5. по договор с Министерство на вътрешните работи 5785мпд-41 от 19.06.2018 с предмет Популяризиране и визуализиране на проект „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания“ с четири обособени позиции за обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на рекламни материали“ бяха изработени банери, флашпамети, тефтери, химикалки и плакети . Договорът е приключил на 30.06.2018

Към настоящето писмо прилагам и заверени копие на изготвените книжки на посочените експерти както и ново свидетелство на съдимост.

14.02.2019 г.

С уважение

Иван Димитров

Управител

„ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛСЪПЪНТ“ ЕООД





СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
"СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"
ЕКОНОМИЧЕСКИ ФАКУЛТЕТ

Факултет "Мениджъри и марткетинг"

ДИПЛОМА

НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

БАКАЛАВЪР

ПО СПЕЦИАЛИТЕТ
МАРКЕТИНГ

с професионална квалификация
ИКОНОМИСТ



ДЕКАН

РЕКТОР

проф. д-р Петко Велков

проф. д-р Иван Пашков

И

СЪСТАВИТЕЛ

ОРИГИНАЛ





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ДИПЛОМА

ЗА

ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ



в гр. С. ПУБЕВ, област Пловдив,
Република България,

специалност на Република България,

завършил през 2002 година 4,5 годишен курс на обучение

по специалност
MARKETING

Среден успех от курса на обучение: Добър (3,75)

Оценка от държавна изпитна по специалността: Среден (3)

Протокол на Държавната изпитна Комисия
№4/08.9.2002 г.



Регистрационен №46716/11.11.2002 г.



УДОСТОВЕРЕНИЕ

по договори за информация и публичност и изработка на рекламни материали
извършвани през периода 09.2013 – 09.2015 г.

Настоящото удостоверение се издава на _____ за
удостоверяване на качествено изпълнение на дейности, свързани с осигуряване
на информация и публичност и изработка на печатни и рекламни материали по
следните договори, на които „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД е основен
изпълнител:

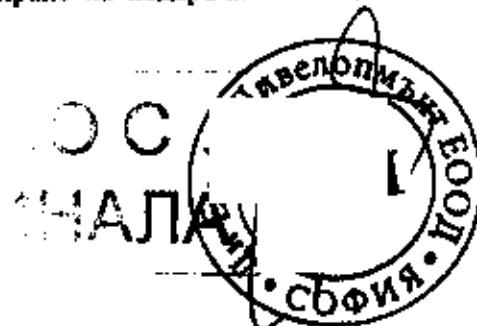
1. Договор с Община Кърджали с предмет: „Осъществяване на мерки за
информация и публичност във връзка с изпълнението на Договор за предоставяне
на безвъзмездна финансова помощ № А12-22-102/22.05.2013г. проект
„Компетентна, ефективна и прозрачна Общинска администрация – Кърджали“,
финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансиран
от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, приоритетна ос II

„Управление на човешките ресурси“, бюджетна линия ~~БФП 13-11-65~~
При изпълнение на дейностите по договора, _____ в качеството ѝ на
експерт беше ангажирана и реализира следните дейности: изработка на дизайн и
предпечат на папки, блокнот, химикалки и брошура.

2. Договор с предмет: „Изпълнение на дейност № 2 „Информация и публичност“ от
договор № ЦА12-22-4/10.07.2013г., проект „Засилване на административния
капацитет на Комисията за регулиране на съобщенията“, подприоритет 2.2
„Компетентна и ефективна държавна администрация“ на Оперативна програма
„Административен капацитет“. _____ аботи дизайн, предпечат и
изработка на тейфери, химикалки и _____

3. Договор с предмет: „Изпълнение на мерки за информация и публичност“ по
проект „По-ефективна администрация в община Созопол“, одобрен за финансиране
с Договор за БФП № № 13-11-65 от 09.09.2013 г. по Оперативна програма
„Административен капацитет“, от _____ качеството ѝ на експерт бяха
изготвени дизайн, предпечат и изготвяне на брошури, ноутпадове, папки и
химикалки.

4. Договор с Община Враца с предмет: „Доставка на рекламни и информационни
материали необходими за провеждане на национални инициативи „Да
спортуваме заедно“ и „Новия програмен период 2014-2020“ в рамките на проект
„Изграждане и функциониране на Областен информационен център гр. Враца“. _____
беше ангажирана с изпълнението на дейностите по посочения
договор като изпълни следните задачи: изработка на дизайн и предпечат на следните
материали: шатра, тениски, шапки, моливи от рециклиран материал, термо чаши;
дизайн, предпечат и печат на банер със стойки; брендиране на подаръчни чанти;



запалки, еко-химикалки; дизайн предпечат и печат на тефтери, флаери, плакати.

5 Договор с Агенция Митници с предмет „Дейности за информация и публичност по договор № 13-22-7/10.02.2014г. По проект „Изграждане на информационно-комуникационна платформа за оперативна съвместимост за обмен на данни за прилагане на меки при контрола на стоки между Агенция „Митници“ и Българска агенция за безопасност на храните“ обособена позиция 2 – Изработка на рекламни и печатни материали, изработи дизайн и предпечат на следните материали: брошури, плакати, папки, падове, трансперанти и доклад за резултатите от проекта.

6. По Договор ОС-09-1270/05.03.2015г. С Община Крушари с предмет: „Осигуряване на информация и публичност на проект „Изграждане на два туристически информационни центъра в община Крушари“ - изработка и доставка на информационни брошури, плакати, туристически карти, информационни табели и дискове с копия с видеоклип“. При изпълнение на дейностите, включени в предмета на договора, качеството ѝ на експерт беше натоварена с изработка на дизайн, предпечат и печат на информационни, рекламни и печатни материали както следва: брошури, плакати, туристически карти, табели и изработка и доставка на дискове-копии с видеоклип – 450 броя – мултимедия DVD; ситопечат върху дисковете, мек (картонен) джоб – четирицветна, картон 300 гр./м²; гланциран; съдържание на български и на английски език.

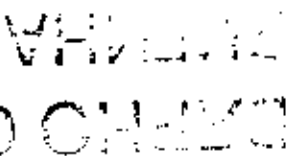
7. По сключен договор с Община Разград с предмет: Извършване на мерки за публичност и информираност при изпълнението на Проект „Осигуряване на сигурна и стабилна среда за деца и младежи с увреждания в община Разград, чрез предоставяне на социални услуги от резидентен тип“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007–2013, изработи дизайн, предпечат и печат на следните материали: брошури, термочаши, папки, химикалки, тефтери, дъждобрани, екочанти, флашпамети.

В процеса на изпълнение на дейностите по посочените договори, ДМИ показва дизайнерски умения, необходимите креативност, умение за взимане на ефективни решения в процеса на работа, и професионално отношение към поставените задачи, като ги изпълни качествено и в срок.

30.11.2015 г.

Иван Димитров
Управител
Ди Ем Ай Дивелопмънт ЕООД





BIG BROTHER

STANLEY

0120276404 J. 74

2008-2009

1-800-847-7661 • 1-800-847-7661 • 1-800-847-7661

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

POSTAGE WILL BE PAID BY ADDRESSEE

Abstract

of the same order as the order of the differential equation.

—

12-8



УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

„СВ. КЛИМЕНТ“
ОХРИДСКИ“

[illegible]

ATTITUDE

ТАКИЕ ОБРАТЯЖЕНИЯ
ТА ОБРАТЯЖАТЕЛЬНО-КЛАССИФИКАЦИОННОЙ СТЕПЕН

Ujjin

SECRET

• Age: 110 • Sex: Male • Height: 1.45 m • Weight: 50 kg

John E. Hoffmeyer



1. 10^4 2. 10^5 3. 10^6 4. 10^7 5. 10^8 6. 10^9 7. 10^{10} 8. 10^{11} 9. 10^{12} 10. 10^{13} 11. 10^{14} 12. 10^{15} 13. 10^{16} 14. 10^{17} 15. 10^{18} 16. 10^{19} 17. 10^{20} 18. 10^{21} 19. 10^{22} 20. 10^{23} 21. 10^{24} 22. 10^{25} 23. 10^{26} 24. 10^{27} 25. 10^{28} 26. 10^{29} 27. 10^{30} 28. 10^{31} 29. 10^{32} 30. 10^{33} 31. 10^{34} 32. 10^{35} 33. 10^{36} 34. 10^{37} 35. 10^{38} 36. 10^{39} 37. 10^{40} 38. 10^{41} 39. 10^{42} 40. 10^{43} 41. 10^{44} 42. 10^{45} 43. 10^{46} 44. 10^{47} 45. 10^{48} 46. 10^{49} 47. 10^{50} 48. 10^{51} 49. 10^{52} 50. 10^{53} 51. 10^{54} 52. 10^{55} 53. 10^{56} 54. 10^{57} 55. 10^{58} 56. 10^{59} 57. 10^{60} 58. 10^{61} 59. 10^{62} 60. 10^{63} 61. 10^{64} 62. 10^{65} 63. 10^{66} 64. 10^{67} 65. 10^{68} 66. 10^{69} 67. 10^{70} 68. 10^{71} 69. 10^{72} 70. 10^{73} 71. 10^{74} 72. 10^{75} 73. 10^{76} 74. 10^{77} 75. 10^{78} 76. 10^{79} 77. 10^{80} 78. 10^{81} 79. 10^{82} 80. 10^{83} 81. 10^{84} 82. 10^{85} 83. 10^{86} 84. 10^{87} 85. 10^{88} 86. 10^{89} 87. 10^{90} 88. 10^{91} 89. 10^{92} 90. 10^{93} 91. 10^{94} 92. 10^{95} 93. 10^{96} 94. 10^{97} 95. 10^{98} 96. 10^{99} 97. 10^{100} 98. 10^{101} 99. 10^{102} 100. 10^{103} 101. 10^{104} 102. 10^{105} 103. 10^{106} 104. 10^{107} 105. 10^{108} 106. 10^{109} 107. 10^{110} 108. 10^{111} 109. 10^{112} 110. 10^{113} 111. 10^{114} 112. 10^{115} 113. 10^{116} 114. 10^{117} 115. 10^{118} 116. 10^{119} 117. 10^{120} 118. 10^{121} 119. 10^{122} 120. 10^{123} 121. 10^{124} 122. 10^{125} 123. 10^{126} 124. 10^{127} 125. 10^{128} 126. 10^{129} 127. 10^{130} 128. 10^{131} 129. 10^{132} 130. 10^{133} 131. 10^{134} 132. 10^{135} 133. 10^{136} 134. 10^{137} 135. 10^{138} 136. 10^{139} 137. 10^{140} 138. 10^{141} 139. 10^{142} 140. 10^{143} 141. 10^{144} 142. 10^{145} 143. 10^{146} 144. 10^{147} 145. 10^{148} 146. 10^{149} 147. 10^{150} 148. 10^{151} 149. 10^{152} 150. 10^{153} 151. 10^{154} 152. 10^{155} 153. 10^{156} 154. 10^{157} 155. 10^{158} 156. 10^{159} 157. 10^{160} 158. 10^{161} 159. 10^{162} 160. 10^{163} 161. 10^{164} 162. 10^{165} 163. 10^{166} 164. 10^{167} 165. 10^{168} 166. 10^{169} 167. 10^{170} 168. 10^{171} 169. 10^{172} 170. 10^{173} 171. 10^{174} 172. 10^{175} 173. 10^{176} 174. 10^{177} 175. 10^{178} 176. 10^{179} 177. 10^{180} 178. 10^{181} 179. 10^{182} 180. 10^{183} 181. 10^{184} 182. 10^{185} 183. 10^{186} 184. 10^{187} 185. 10^{188} 186. 10^{189} 187. 10^{190} 188. 10^{191} 189. 10^{192} 190. 10^{193} 191. 10^{194} 192. 10^{195} 193. 10^{196} 194. 10^{197} 195. 10^{198} 196. 10^{199} 197. 10^{200} 198. 10^{201} 199. 10^{202} 200. 10^{203} 201. 10^{204} 202. 10^{205} 203. 10^{206} 204. 10^{207} 205. 10^{208} 206. 10^{209} 207. 10^{210} 208. 10^{211} 209. 10^{212} 210. 10^{213} 211. 10^{214} 212. 10^{215} 213. 10^{216} 214. 10^{217} 215. 10^{218} 216. 10^{219} 217. 10^{220} 218. 10^{221} 219. 10^{222} 220. 10^{223} 221. 10^{224} 222. 10^{225} 223. 10^{226} 224. 10^{227} 225. 10^{228} 226. 10^{229} 227. 10^{230} 228. 10^{231} 229. 10^{232} 230. 10^{233} 231. 10^{234} 232. 10^{235} 233. 10^{236} 234. 10^{237} 235. 10^{238} 236. 10^{239} 237. 10^{240} 238. 10^{241} 239. 10^{242} 240. 10^{243} 241. 10^{244} 242. 10^{245} 243. 10^{246} 244. 10^{247} 245. 10^{248} 246. 10^{249} 247. 10^{250} 248. 10^{251} 249. 10^{252} 250. 10^{253} 251. 10^{254} 252. 10^{255} 253. 10^{256} 254

450
1994
057 2000

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

[illegible]

— 2 —

1540

“B. B. B.”

MS-24114043

QWERTYUIOPASDFGHJKL

ALUMINA

4111 [REDACTED] 094 VC

ADDITIVES

671800-07910-1
STANDARD

..... 2024

На вниманието на заинтересованите

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№

относно реализирана на дейности по изработка на дизайн, предпочатна подготовка и
отпечатване на информационни, рекламни, печатни и промоционални материали

Настоящото удостоверение се издава на _____ удостоверяване изпълнение на
задълженията й, в качеството на експерт по следните договори, на които „Ди Ем Ай
Дивелопмънт“ ЕООД е основен изпълнител:

1. Дейности за информация и комуникация по Административен договор № _____
за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по
Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез
Европейския социален фонд, за изпълнение на проект „Надграждане на основните системи на
Агенция „Митници“ за предоставяне на данни и услуги към външни системи – БИМИС 2020 (фаза
1)“ бяха изработени тефтери, ханикалки, папки, банер, плакати, както и организирана
конференция.

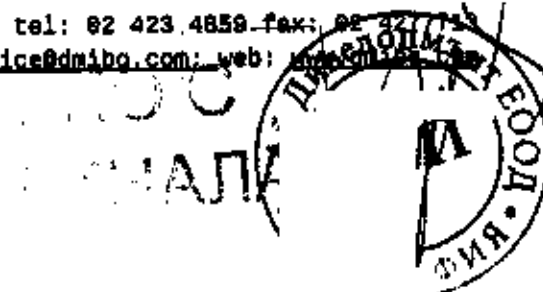
2. По договор със сдружение „Стъпка по стъпка“ №6/02.03.2018 г. по проект „Звездно намиране
решения: образователна интеграция в мултикултурна среда във Велико Търновска област“ по
Договор _____ финансиран от Оперативна програма „Наука
и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските
структурни и инвестиционни фондове бяха изработени плакати, листовки, винили и
информационни табели.

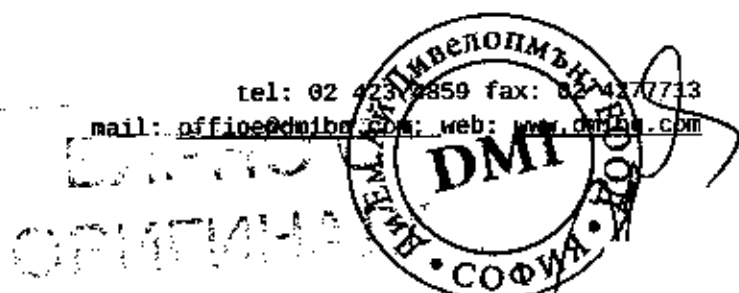
3. По договор с Икономически университет Варна РД15-154 / 22.11.2017 г. с предмет „Избор на
изпълнител за изработка, дизайн и доставка на рекламни материали по проект –
_____ „Инвестиции в обучението на студенти, докторанти, постдокторанти и преподаватели
– гарант за по-добро бъдеще“ под, съгласно общия терминологичен речник /CVP/ 7993 3000“
бяха изработени сертификати, тефтери, ханикалки, книгоразделители, плакати.

4. По договор с община Никопол L _____ с предмет
„Услуги по осигуряване на публичност и визуализация по сключен договор № _____
с Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“
за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура I
2.001 - „Енергийна ефективност в периферните райони“ по приоритетна ос 2 „Подкрепа за
енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ по Оперативна програма
„Региони в растеж“ 2014-2020 г. за реализация на проектно предложение № I
_____ „Региони в растеж обновява Домовете в град Никопол“ бяха изработени плакати,
печатни информационни дипломи, публикации и организирани 2 събития.

5. По договор с община Никопол L _____ с предмет
„Услуги по осигуряване на публичност и визуализация по сключен договор № _____
с Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“
0 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура I _____

tel: 02 423.4859 fax: 02 423.4859
mail: office@dmibg.com web: www.dmi.bg







РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ

ДИПЛОМА

ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ



г-жа
в гр. София, общ. София, Софийска област, Република България,

гражданин на Република България,

завършил през 2004 г. тригодишен курс

на задочно обучение по специалност

БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ

със среден успех от курса на обучение

МН. ДОБЪР 4.88

и среден успех от държавните изпити

ДОБЪР 4.00

Общ брой кредити

(182

Протокол на Държавната изпитна комисия

№ 17 / октомври 2004 г.

длъжностно лице

РЕГИСТРАЦИОНЕН № 375 / 2004 г.

Серия ЕКИУ - 2004





ЕВРОПЕЙСКИ КОЛЕЖ
ПО ИКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ
Пловдив

ДИПЛОМА

ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

СПЕЦИАЛИСТ ПО

СПЕЦИАЛИСТ

БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ

ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

МЕНИДЖЪР

ДИРЕКТОР

РЕКТОР



проф. д-р Мехмед Мехмедов

проф. д-р Н. Н. Николов



ЕВРОПЕЙСКИ КОЛЕЖ
ПО ИКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ



ЕВРОПЕЙСКИ КОЛЕЖ
ПО ИКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ
Пловдив

ПРИЛОЖЕНИЕ

КЪМ ДИПЛОМА ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Образователно-квалификационна степен:
СПЕЦИАЛИСТ ПО

Специалност:
БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ

Продължителност на обучението по учебен план:

три учебни години

Форма на обучението:
заочна

№	УЧЕБНИ ДИСЦИПЛИНИ	ХОРАРИУМ		ОЦЕНКИ	
		общ	кредит		
1.	Основни на управлението	75	5	Среден	3.
2.	Приложна математика - I част	75	5	Отличен	6.
3.	Европейска геоикономия	60	4	Добър	4.
4.	Основни на правото	60	4	Добър	4.
5.	Микроикономия	60	4	Мн. добър	5.
6.	Бизнес администрация	75	5	Мн. добър	5.
7.	Европейска философия	60	4	Добър	4.
8.	Приложна математика - II част	75	5	Мн. добър	5.
9.	Английски език I част	135	9	Отличен	6.
10.	Информатика	105	7	Отличен	6.
11.	Европейска история и ценности	60	4	Мн. добър	5.

С
ДАТА





№ УЧЕБНИ ДИСЦИПЛИНИ ХОРАРИУМ ОЦЕНКИ

№ УЧЕБНИ ДИСЦИПЛИНИ ХОРАРИУМ ОЦЕНКИ

№	УЧЕБНИ ДИСЦИПЛИНИ	ХОРАРИУМ общ. кредит	ОЦЕНКИ
12.	Статистика за мениджъри	75	5
13.	Макроекономика	60	4
14.	Маркетинг	60	4
15.	Публичен финанси	60	4
16.	Европейска интеграция	60	4
17.	Организационно поведение	75	5
18.	Счетоводство	60	4
19.	Бизнес план	60	4
20.	Държавен, дипломатически и бизнес протокол	45	3
21.	Информатика II част	105	7
22.	Английски език II част	135	9
23.	Управление на инвестициите	75	5
24.	Корпоративен финанси	60	4
25.	Бизнес комуникации и връзки с обществеността	60	4
26.	Риск мениджмънт	60	4
27.	Право на Европейския съюз	60	4
28.	Управление на проекти	60	4
29.	Управление на човешките ресурси	75	5
30.	Маркетингови проучвания	75	5
31.	Менеджмънт на сигурността	60	4
32.	Търговско право	60	4
33.	Информатика III част	105	7
34.	Английски език III част	135	9
35.	Практикум: "Система за управление на малка фирма"	30	2
36.	Практикум: "Менеджмънт на фирмена финанси"	30	2

Среден успех от курс на обучение
МН. ДОБЪР 4.88

№	ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ	КРЕДИТ	ОЦЕНКИ
1.	ПО СПЕЦИАЛИСТТА	10	Добър 4.00

Среден успех от държавните изпити
ДОБЪР 4.00

Приложението е невалидно без диплома, серия ЕКМУ - 2004, № 033634,
регистрационен № 375 / 2004 г.

ДИРЕКТОР

РЕКТОР



УЧЕБНО С
ПОСРЕДСТВО



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ПЛОЕДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ
"ПАИСИЙ ХИЛЕНДЪРСКИ"

ДИПЛОМА

ЗА ВИШЕ
ОБРАЗОВАНИЕ

на

1. представени на готвещия змил прот.
притежаваща диплома за висше образование,
серия ЕКИУ - 2004, № 033634, регистр. № 375 / 2004,
издадена от ЕВРОПЕЙСКИ КОДЕЖ ПО ИКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ
по специалност - БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ
завършил през 2006 година бакалавърска програма
с продължителност на обучение по учебен план
една и половина учебни години / три семестъра
по специалност

СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ

със определен успех от курса на обучение

ДОБЪР 3.95

успех от държавния изпит

ДОБЪР 4.00

общ успех от дипломата

ДОБЪР 3.95

и общ брой кредити

Протокол на Държавната изпитна комисия
№ 31 / 05 март 2006 г.

РЕГИСТРАЦИОНЕН № СУЛОЖ-29 от 05 март 2006 г.



ЛЛЖНОСТНОЗНАКЪ

ЕВРОПЕЙСКИ
КОДЕЖ ПО ИКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ





ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ

"ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ"

ФАКУЛТЕТ ПО ИКОНОМИЧЕСКИ И СОЦИАЛНИ НАУКИ

ДИПЛОМА

ЗА ВИШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

БАКАЛАВЪР

СПЕЦИАЛНОСТ

СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ

ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

МЕНЕДЖЪР



ДЕКАН

РЕКТОР

1 0

1 0

Дир. на Факултета: Златина

проф. д-р. Илиян Калев

Серия ПУ - 2006



БЛРНО С
НАЦИОНАЛА





ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ

„ПАИСИЙ ХИЛЕЦДАРСКИ“

ФАКУЛТЕТ ПО ИКОНОМИЧЕСКИ И СОЦИАЛНИ НАУКИ

ПРИЛОЖЕНИЕ

КЪМ ДИПЛОМА ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

БАКАЛАВЪР

СПЕЦИАЛНОСТ

СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ

ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО УЧЕБЕН ПЛАН
една и половина учебни години / три семестъра

ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

забавна

ФАКУЛТЕТЕН НОМЕР

0489543

ВАРИАНТ С
ОРИГИНАЛ





№	УЧЕБНИ ДИСЦИПЛИНИ	ЗНАЧЕНИЯ		КРЕДИТЫ	ПЕДАГОГИ
		Л	У		
1.	Специология	15	15	-	Отличен
2.	Специология история	15	15	-	Добър
3.	Етика и професионална етика	30	-	-	Среден
4.	Избор на дисциплини:				
5.	Административно право	15	-	-	Мн. добър
6.	Управление на качеството	15	15	-	Добър
7.	Икономическа теория	15	15	-	Добър
8.	Стратегически мениджмънт	15	15	-	Среден
9.	Проект мек	-	15	-	Добър
10.	Управление на качеството	15	-	-	Среден
11.	Финансови дисциплини:				
12.	Интелигентна работна сила	15	-	-	Среден
13.	Избор на дисциплини:				
14.	Външен и вътрешен маркетинг	15	-	-	Среден

ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ПО СПЕЦИАЛНОСТТА

БРОЙ КРЕДИТНО-ДЪЖАВЕН ИЗПИТ

ДОБЫ: 400
УСЛЕХ ОТ ДЪРЖАВЕН ИЗИТ

ОБЩ КОРАНУМ НА КУРСА ЗА ОБУЧЕНИЕ

СРОК КРЕДИТИ ОТ КУРСА НА ОБУЧЕНИЕ

СРЕДЕН УСПЕХ ОТ КУРСА НА ОБУЧЕНИЕ
ДОКЛАД 390

Приложение к инициативе без диплома, серия ПУ - 2006, № 018033,
регистрационный № СУ2006-720-05 март 2006 г.

ТЕКАИ

РЕКЛАМА



ДЕКЛАРАЦИЯ

Получената

1,

тариран постоянен адрес:

град София, ж.к. „Люлин“ 14, вход „В“, ет.2, ап.№34, с настоящето ДЕКЛАРИРАМ,

че имената

конто съм записана в личната си карта и

имената О.

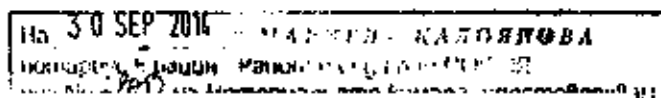
а имена на едно и също лице и са мои

имена. Фамилията ми е изложена поради сключване на граждански брак.

Известна ми е наказателната отговорност за неверни данни в настоящата декларация.

Настоящата декларация издавам, за да послужи навсякъде, където е необходимо, включително пред всички съдилища в България.

ДЕКЛАРАТОР: _____ /



№ No 9346

а копию

Handwritten signature: B. K. K. K. K.

БЕЛГОВО
ОРИГИНАЛ



УДОСТОВЕРЕНИЕ

за работата

Настоящото удостоверение се издава на Олга Николи за удостоверяване на качествено изпълнение на дейности свързани с осигуряване на информация и публичност и изработка на материали във връзка със следните договори по които „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД е основен изпълнител:

1. По договор с Икономически университет Варна РД15-154 / 22.11.2017 г. с предмет "Избор на изпълнител за изработка, дизайн и доставка на рекламни материали по проект BG05M2OP001-2.009-0036 „Инвестиции в обучението на студенти, докторанти, постдокторанти и преподаватели – гарант за по-добро бъдеще“ /код, съгласно общия терминологичен речник /CVP/: 7993 3000/" бяха изработени сертификати, тефтери, химикалки, юнгоразделители, плакати.
2. По договор с Агенция Митници 32-112474 / 19.04.2018 г. с предмет „Дейности за информация и комуникация“ по Административен договор № ~~32-112474~~ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, за изпълнение на проект „Надграждане на основните системи на Агенция „Митници“ за предоставяне на данни и услуги към външни системи – БИМИС 2020 (фаза 1)“ бяха изработени тефтери, химикалки, папки, банер, плакати, както и организирана конференция.
3. По договор със сдружение „Съпка по съпка“ №6/02.03.2018 г. по проект „Звездно намиране решения: образователна интеграция в мултикултурна среда във Велико Търновска област“ по Договор, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове бяха изработени плакати, листовки, винили и информационни табели.
4. по договор с Министерство на вътрешните работи, д-я АФКОС УРИ 12491оп-134 / 05.04.2017 г. с предмет „Доставка на рекламни материали, годишен сборник и брошура“ бяха изработени тефтери, химикалки, папки, доклад, рекламни пана, стикери, настолни бележници, трисекционни календари, чадъри, флаш памети, пликосе за сувенири, плакети, визитки, брошури
5. по договор с Министерство на вътрешните работи 578Смид-41 от 19.06.2018 с предмет Популяризиране и визуализиране на проект „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания“ с четири обособени позиции за обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на рекламни материали“ бяха изработени банери, флашпанети, тефтери, химикалки и плакети

Дейностите, извършени от и качеството ѝ на експерт, по посочените договори
включват изпълнение на дейности свързани с осигуряване на информация и публичност и изработка на материали.

В периода на изпълнение на дейностите, Олга Николи, в качеството си на експерт от екипа в процеса на работа показва професионализъм, бързина и преизходност. В резултат от работата тя извърши цялостна координация и изпълнение на дейностите свързани с изработката и доставката на материалите. Всички дейности, които ѝ бяха възложени са извършени качествено и в срок.

31.07.2018 г.

Иван Димитров - Управител

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

1973.07.01

ТРУДОВА КНИЖКА

№ 5 / изд. 5 /
Григориев, Димитър
Сорбид

НА

име

бащино

фамилия

Личен паспорт

серия и номер

издаден от

портис за припомагане

* Копиала се при прихода на място, поради
непътване в брак или при развод

серия 3, №

702089



1. Име

Иванов
Фамилия

2. Месторождение гр.(с.)

общ.

обл.

3. Дата на раждане

4. ЕГН

5. Образование

6. Специалност

7. Професия

* При промяна вписването се прави
от работодателя.



8. Адрес

гр.(с.)

общ.

обл.

гр.(с.)

общ.

обл.

гр.(с.)

общ.

обл.

гр.(с.)

общ.

обл.

гр.(с.)

общ.

обл.

гр.(с.)

общ.

обл.

Серия 3, № 702069

Идентификация от

Ан Сн Велюков

наименование (фирма) на работодателя

в гр.(с.)

община

област

01.10.16

г/м/д

/печат

пог/бс

Серия 3, № 702069

✓

(b)(7)(C), (b)(7)(D)

[illegible]

14300000

[illegible]

Това е да се каже за изцяло работно време.

[illegible]

5

66-4678-1

447174371593

[illegible]

и пошла се. Которо е за поново избогато време.

Серия 3, № 702008

Page 7 of 11

Адрес на представ- ление в банк	Имя и фамилия представ- ителя предприя- тия	Дата вы- дачи счета на представ- ление предприя- тия	Сумма выплат по списанию с счета предприя- тия	Итого по списанию с счета предприя- тия
--	---	--	---	---

27



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

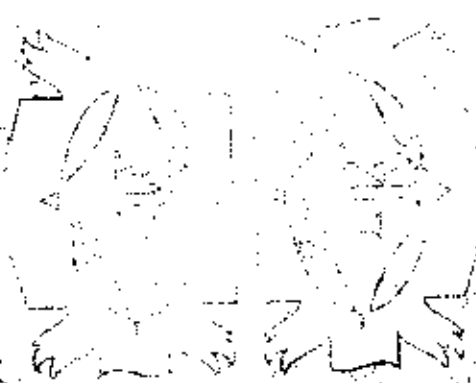
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

№ 91



и № 032568

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

БЕЖНО С
ОРИГИНАЛ



1. Имя

Фамилия
4. Месторождение
Иванов
Дом.
Обл.

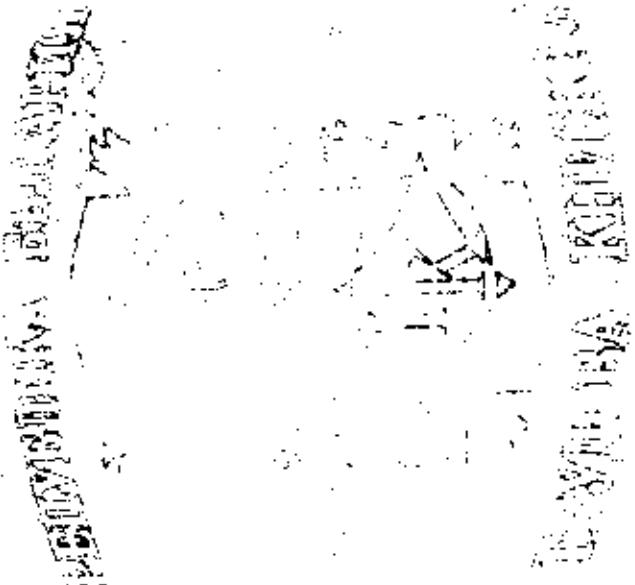
4. 1

3. Образование

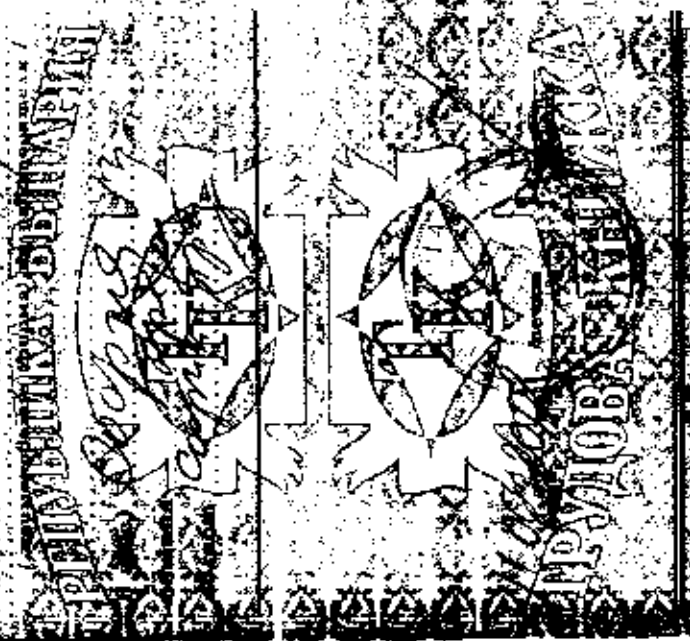
4. Специальность

7. Профессия

е При приеме зачисляются на работу
или работниками.

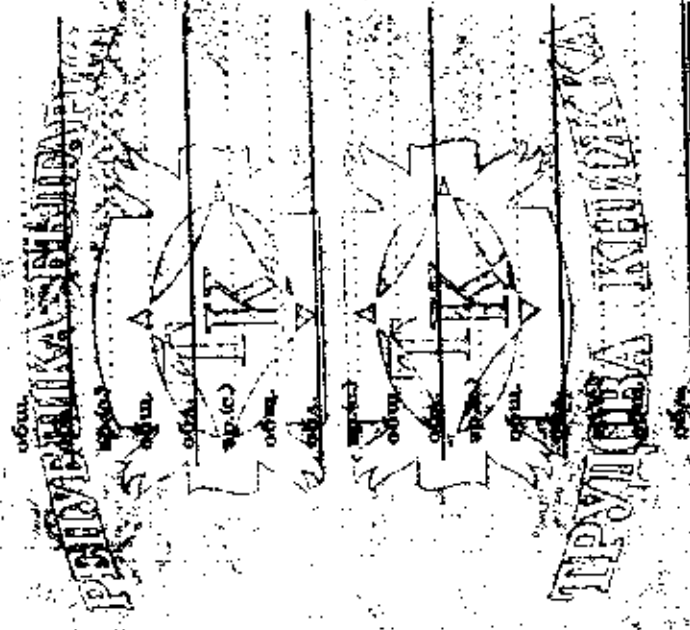


Издание от 1980 г.



Серия И. № 032568

В. Адрес



Серия И. № 032568

СЪРНО С
ОРИГИНАЛ



• **Unit 5**

[illegible]

5

ОРИГИНАЛ



Указ

1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
[Handwritten notes and stamps]																																																																																																				

Секрет М. № 032568

62

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
[Handwritten notes and stamps]																																																																																																			

Секрет М. № 032568

СЕРИО С
ОРИГИНАЛА



(1) и Полтава с.а.к. конкретно е се критично прогноза приме

11

[illegible]

05230 03250

895280 J.N.

ВЕРНО С НАПРАВЛЕНИЯ



Име: И

1	2	3	4
свободен	свободен	свободен	свободен
000	000	000	000

ОСВЕДОМЯВАМ СЕ, ЧЕ АЗ СЪМ СЪГЛАСЕН С УСЛОВИЯТА НА ДОГОВОРА И СЪМ СЪГЛАСЕН С ПОДПИСАНИЕТО НА ДОГОВОРА.

Адрес	Адрес	Адрес	Адрес
150X111	150X111	150X111	150X111
000	000	000	000

ОСВЕДОМЯВАМ СЕ, ЧЕ АЗ СЪМ СЪГЛАСЕН С УСЛОВИЯТА НА ДОГОВОРА И СЪМ СЪГЛАСЕН С ПОДПИСАНИЕТО НА ДОГОВОРА.

БЪЛГАРСКО
УПРАВЛЕНИЕ



№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Содержание	Дата
1	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
2	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
3	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
4	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
5	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
6	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
7	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
8	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
9	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
10	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	

Всего объектов: 10

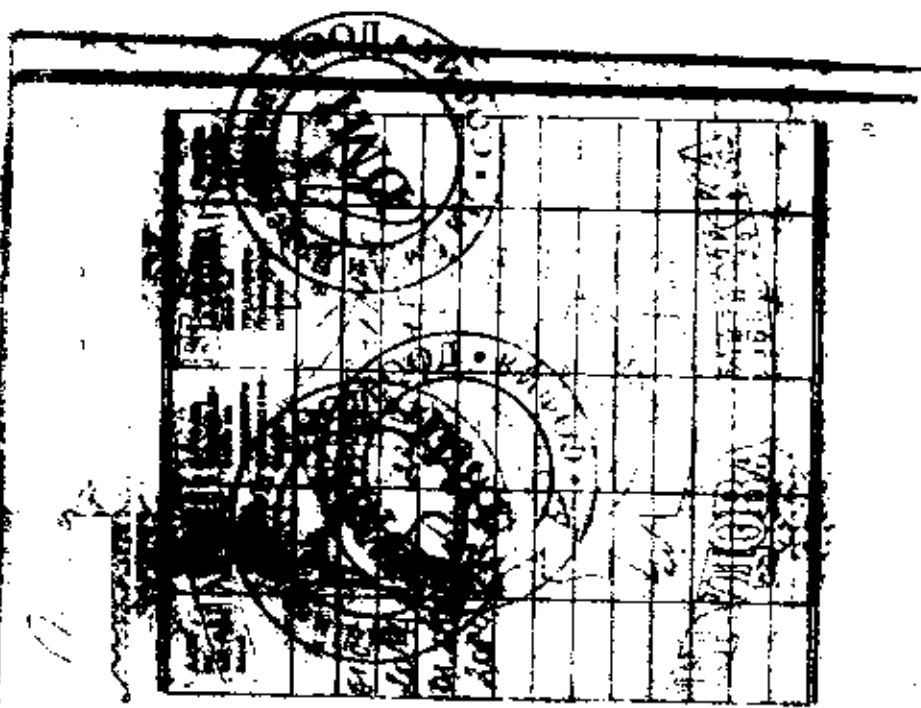
Г. п. № 032568

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Содержание	Дата
1	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
2	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
3	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
4	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
5	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
6	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
7	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
8	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
9	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	
10	Д. 64 м	г. Москва, ул. 1-я	150	

Г. п. № 032568

ВЕРНО
ОРИГИНАЛ





ВЪРНО

ОБЛАСТНА РА



1144

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ТРУДОВА КНИЖКА

№ 1

Лична книжка

РРБР - 1144

1144 - 1144

Удостоверение за лична книжка, издадена от
Министерство на труда и социалната политика

Серия Р, № 459493

ВАРНО С
ОРИГИНАЛ



1949. 1. 14.

1. *Handwritten:* 11-13-1944
 2. *Stamp:* RECEIVED
 3. *Stamp:* NOV 13 1944
 4. *Stamp:* NOV 13 1944
 5. *Stamp:* NOV 13 1944
 6. *Stamp:* NOV 13 1944
 7. *Stamp:* NOV 13 1944
 8. *Stamp:* NOV 13 1944
 9. *Stamp:* NOV 13 1944
 10. *Stamp:* NOV 13 1944
 11. *Stamp:* NOV 13 1944
 12. *Stamp:* NOV 13 1944
 13. *Stamp:* NOV 13 1944
 14. *Stamp:* NOV 13 1944
 15. *Stamp:* NOV 13 1944
 16. *Stamp:* NOV 13 1944
 17. *Stamp:* NOV 13 1944
 18. *Stamp:* NOV 13 1944
 19. *Stamp:* NOV 13 1944
 20. *Stamp:* NOV 13 1944
 21. *Stamp:* NOV 13 1944
 22. *Stamp:* NOV 13 1944
 23. *Stamp:* NOV 13 1944
 24. *Stamp:* NOV 13 1944
 25. *Stamp:* NOV 13 1944
 26. *Stamp:* NOV 13 1944
 27. *Stamp:* NOV 13 1944
 28. *Stamp:* NOV 13 1944
 29. *Stamp:* NOV 13 1944
 30. *Stamp:* NOV 13 1944
 31. *Stamp:* NOV 13 1944
 32. *Stamp:* NOV 13 1944
 33. *Stamp:* NOV 13 1944
 34. *Stamp:* NOV 13 1944
 35. *Stamp:* NOV 13 1944
 36. *Stamp:* NOV 13 1944
 37. *Stamp:* NOV 13 1944
 38. *Stamp:* NOV 13 1944
 39. *Stamp:* NOV 13 1944
 40. *Stamp:* NOV 13 1944
 41. *Stamp:* NOV 13 1944
 42. *Stamp:* NOV 13 1944
 43. *Stamp:* NOV 13 1944
 44. *Stamp:* NOV 13 1944
 45. *Stamp:* NOV 13 1944
 46. *Stamp:* NOV 13 1944
 47. *Stamp:* NOV 13 1944
 48. *Stamp:* NOV 13 1944
 49. *Stamp:* NOV 13 1944
 50. *Stamp:* NOV 13 1944
 51. *Stamp:* NOV 13 1944
 52. *Stamp:* NOV 13 1944
 53. *Stamp:* NOV 13 1944
 54. *Stamp:* NOV 13 1944
 55. *Stamp:* NOV 13 1944
 56. *Stamp:* NOV 13 1944
 57. *Stamp:* NOV 13 1944
 58. *Stamp:* NOV 13 1944
 59. *Stamp:* NOV 13 1944
 60. *Stamp:* NOV 13 1944
 61. *Stamp:* NOV 13 1944
 62. *Stamp:* NOV 13 1944
 63. *Stamp:* NOV 13 1944
 64. *Stamp:* NOV 13 1944
 65. *Stamp:* NOV 13 1944
 66. *Stamp:* NOV 13 1944
 67. *Stamp:* NOV 13 1944
 68. *Stamp:* NOV 13 1944
 69. *Stamp:* NOV 13 1944
 70. *Stamp:* NOV 13 1944
 71. *Stamp:* NOV 13 1944
 72. *Stamp:* NOV 13 1944
 73. *Stamp:* NOV 13 1944
 74. *Stamp:* NOV 13 1944
 75. *Stamp:* NOV 13 1944
 76. *Stamp:* NOV 13 1944
 77. *Stamp:* NOV 13 1944
 78. *Stamp:* NOV 13 1944
 79. *Stamp:* NOV 13 1944
 80. *Stamp:* NOV 13 1944
 81. *Stamp:* NOV 13 1944
 82. *Stamp:* NOV 13 1944
 83. *Stamp:* NOV 13 1944
 84. *Stamp:* NOV 13 1944
 85. *Stamp:* NOV 13 1944
 86. *Stamp:* NOV 13 1944
 87. *Stamp:* NOV 13 1944
 88. *Stamp:* NOV 13 1944
 89. *Stamp:* NOV 13 1944
 90. *Stamp:* NOV 13 1944
 91. *Stamp:* NOV 13 1944
 92. *Stamp:* NOV 13 1944
 93. *Stamp:* NOV 13 1944
 94. *Stamp:* NOV 13 1944
 95. *Stamp:* NOV 13 1944
 96. *Stamp:* NOV 13 1944
 97. *Stamp:* NOV 13 1944
 98. *Stamp:* NOV 13 1944
 99. *Stamp:* NOV 13 1944
 100. *Stamp:* NOV 13 1944

ВАЖНО С
ОРИГИНАЛ



Journal of Management Education

[illegible]

ВАРНО С
ФИГНАЛ



18-11

18-11

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Дата поступления на работу	Дата окончания работы	Срок службы
1	Трофимов Иван Иванович	22.05.1922	15.08.1942	15.08.1945	3 года

* Продолжительность работы в заграничных районах работы

Серия Р, № 459493

18-11

Имя	Фамилия	Отчество	Дата рождения	Дата поступления на работу	Дата окончания работы
Иван	Трофимов	Иванович	22.05.1922	15.08.1942	15.08.1945
Служба	Служба	Служба	Служба	Служба	Служба
Служба	Служба	Служба	Служба	Служба	Служба
Служба	Служба	Служба	Служба	Служба	Служба
Служба	Служба	Служба	Служба	Служба	Служба
Служба	Служба	Служба	Служба	Служба	Служба
Служба	Служба	Служба	Служба	Служба	Служба
Служба	Служба	Служба	Служба	Служба	Служба
Служба	Служба	Служба	Служба	Служба	Служба

Серия Р, № 459493

ВЕРНО С
АДМИНАТ



№ п/п	Имя, фамилия, отчество	Дата рождения	Место рождения	Специальность	Стаж
1	Иванов Иван Иванович	1925	Москва	Инженер	10 лет
2	Петров Петр Петрович	1928	Ленинград	Работник	8 лет
3	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
4	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
5	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
6	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
7	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
8	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
9	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
10	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет

Итого: 10 человек

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

№ п/п	Имя, фамилия, отчество	Дата рождения	Место рождения	Специальность	Стаж
1	Иванов Иван Иванович	1925	Москва	Инженер	10 лет
2	Петров Петр Петрович	1928	Ленинград	Работник	8 лет
3	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
4	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
5	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
6	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
7	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
8	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
9	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет
10	Сидоров Сергей Сергеевич	1930	Воронеж	Работник	5 лет

Итого: 10 человек

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

С. Сидоров

ОРИГИНАЛ

ВЕРНО



1. *Содержание*
2. *Содержание*
3. *Содержание*
4. *Содержание*

1	2	3	4
1. <i>Содержание</i>	2. <i>Содержание</i>	3. <i>Содержание</i>	4. <i>Содержание</i>

Получено от, кем и в каком количестве работ
С. Р. № 459493

1. <i>Содержание</i>	2. <i>Содержание</i>	3. <i>Содержание</i>	4. <i>Содержание</i>
1. <i>Содержание</i>	2. <i>Содержание</i>	3. <i>Содержание</i>	4. <i>Содержание</i>

С. Р. № 459493

ОРИГИНАЛ
ОРИГИНАЛ



№	Име на лицето	Датум на раждане	Датум на влизане
2	Специалист	90364	
3	ИТ специалист		
4	Секретар		

№	Име на лицето	Датум на раждане	Датум на влизане
1	Специалист		
2	ИТ специалист		
3	Секретар		

