

ВЪВЕДЕНИЕ



# ДИПЛОМА

ОБЩЕСТВЕНА АГЕНЦИЯ  
ЗА МИГРАЦИИ И РЕФУЖИ

СЪСТАВИТЕЛ

ИМЕНА НА ЛИЦАТА

ИМЕНА НА ЛИЦАТА

ИМЕНА НА ЛИЦАТА

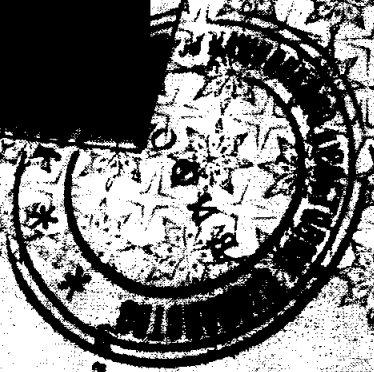
ИМЕНА НА ЛИЦАТА

ИМЕНА НА ЛИЦАТА

ИМЕНА НА ЛИЦАТА

ИМЕНА НА ЛИЦАТА

ИМЕНА НА ЛИЦАТА



Заличаванията в  
документите са на  
основание чл.2 ал.1 от  
ЗЗПД

Университет за Национално и  
Световно Стопанство  
София

Институт за управление и администрация

# ДИПЛОМА

ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

Бакалавър

по специалност

Промислено и търговско

професионално квалификация

Бакалавър по икономик



*[Handwritten signature]*

ф. д. и. Статистика

ВАРНО С ОРИГИНАЛА

Дипломът е № : 283135

в гр. Шумен  
Република България  
гражданин на Република България  
завършил през 2012 година  
четиригодишен курс на обучение  
осем семестъра  
по специалност  
*Прогнозиране и планиране*

*редовна форма на обучение*

Среден успех от курса на обучение: Мн.добър 4.58

Оценка от държавен изпит: Мн.добър 5.00

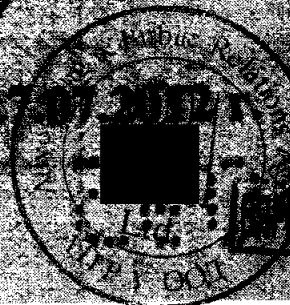
Общ брой кредити: 240

Протокол на държавната изпитна комисия

№ 110011023/09.07.2012 г.



Регистрационен номер 298/17.07.2012 г.







УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО - СОФИЯ

# ДИПЛОМА

на

ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
НА ОБРАЗОВАТЕЛНО - КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

**БАКАЛАВЪР**

ПО СПЕЦИАЛНОСТ

**ПРОГНОЗИРАНЕ И ПЛАНИРАНЕ**

С ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

**Бакалавър по икономика**

17.07.2012

проф. д.ик.н. Стати Статев

РЕКТОР

ВЪРНО С ОПРИГНАЛ

# Domestic

**COLEMAN**

[illegible]

Д. А. ПЕТРОВ



600





Име...

Инициалы (Фамилия) на работника	Сотрудник
Служба, цех, участок	Служба
Стаж в АСУ	
Пол, дата рождения	
1	
Максим Фриков	
Сотрудник	
Максим Фриков	
Сотрудник	

[Redacted]

[Redacted]

ИТАНО

Дата на отпуске	Полный рабочий день	Акт	Акт	Акт
06.11.2018				
01.11.2018				

## РАМКОВ ГРАЖДАНСКИ ДОГОВОР

Днес, **13.08.2018 г.**, се сключи настоящият договор между:

**АПРА ООД**, ЕИК 831727361 със седалище и адрес на управление: гр. София, Столична община, район „Оборище“, ул. „Г.С. Раковски“ № 111. ет. 1 (мепанин), представлявано от **Томислав Александров ЦОЛОВ** – управител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,  
и

с  
, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,  
за следното:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а лицето поема ангажимент да участва като **Експерт Координатор по информираност и публичност** за периода на изпълнението на обществена поръчка с предмет *„Осигуряване на информация и публичност при изпълнение на проект „Екологосъобразно обезвреждане на излезли от употреба пестициди и други препарати за растителна защита с изтекъл срок на годност“, Обособена позиция б: „Публикации в национални медии и интернет кампания“*, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** бъде одобрен за изпълнител.
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети лица информация, получена от и за Възложителя във връзка с подготовката за кандидатстване и изпълнението на обществената поръчка по т. 1.
3. Конкретното възнаграждение по настоящия договор ще бъде договорено в анекс към него, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** бъде избран за изпълнител.

Настоящият договор бе съставен в 3 еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и един за Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС).



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



## УДОСТОВЕРЕНИЕ

по чл.51, ал.4 от ЗОП

Настоящото удостоверение се издава във връзка с изпълнението на договор за ежегодно ПР обслужване, сключен между Майкрософт България и АПРА ООД, за срок 02.01.2014 – 02.12.2017 г., на стойност 834 734 лв..

Договорните ни отношения с агенцията обхващаха редица дейности, свързани с извършване на комуникационни услуги, изработване ПР стратегия и стратегическо планиране, организиране и провеждане на специални събития, връзки с медиите и планиране на медийни кампании, създаване на медия съдържание и организиране на медийни публикации, оформяне и адаптиране на рекламни продукти за българския пазар.

Опитът на АПРА ООД и професионалният ѝ екип има съществен принос за успеха на съвместните ни проекти. Агенцията изпълнява договорните си задължения с точност, коректност и професионализъм. Експертният екип демонстрира модерно и гъвкаво отношение към клиента, компетентност и бърза реакция, което дава възможност за постигане на оптимални резултати и е основа за дългосрочна съвместна работа.

Майкрософт България издава настоящото удостоверение на АПРА ООД във връзка с чл. 51, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, в уверение на горното, което да послужи пред заинтересованите страни, където е необходимо.

13.12.2017 г.

С уважение:

Петър Иванов

Управител

Майкрософт България

МАЙКРОСОФТ БЪЛГАРИЯ





1504 София  
Ул. Кракра 18, ет. 2

## Препоръка

на

гел в Маккан София ООД на позиция Account Manager

По време на своята работа в Маккан София изпълняваше  
длъжността Акаунт Мениджър и беше отговорна за правилното протичане на работата  
на двама от ключовите клиенти на Агенцията, а именно – Mastercard и Българо-  
Американска Кредитна Банка. Юлия има дългогодишен опит в различни агенции и с  
обслужването на големи и взискателни корпоративни клиенти, като този опит, както и  
отговорното ѝ отношение към работата, я правят предпочитан лидер на ключови  
проекти в рекламната агенция.

По време на работата си в Маккан Юлия управлява отговорно и компетентно  
ключовите си клиенти, носейки пълна отговорност за работата на агенцията. Тя е била  
ключов изпълнител в следните проекти на агенцията:

**1. Експерт-координатор информираност и публичност в проект създаване на  
медия стратегия, координиране и провеждане на реклама в национален ефир с  
национален обхват – на аудио и визуални медийни услуги, дигитална кампания,  
медия купуване и изготвяне на материали за медиите за клиент Mastercard към  
крайни клиенти чрез следните кампании по договор ARIBA Contract Number:  
CW2706829: Premium Program, Priceless cities, UEFA кампания, Disney кампания,  
Mastercard Masterpass кампания и др. за 2017 г. (общо 10 кампании)**

**2. Експерт-координатор информираност и публичност в проект създаване на  
медия стратегия, координиране и провеждане на реклама в национален ефир с  
национален обхват – на аудио и визуални медийни услуги, дигитална кампания,  
медия купуване и изготвяне на материали за медиите Българо-Американска  
Кредитна Банка. Продукт: Потребителски кредит, период на кампанията – ноември  
2017-март 2018. Кампанията включва изработка и прилагане на комуникационна  
стратегия, медия планиране и купуване, мониторинг, анализ и отчет.**

**3. Експерт-координатор информираност и публичност в проект създаване на  
медия стратегия, координиране и провеждане на реклама в национален ефир с  
национален обхват – на аудио и визуални медийни услуги, дигитална кампания,  
медия купуване и изготвяне на материали за медиите за Кока-Кола България.  
Продукт: Капи, период на кампанията – февруари 2018. Кампанията включва  
изработка и прилагане на комуникационна стратегия, медия купуване, мониторинг,  
анализ и отчет.**

**4. Експерт-координатор информираност и публичност в проект създаване на медия стратегия, координиране и провеждане на реклама в национален ефир с национален обхват – на аудио и визуални медийни услуги, дигитална кампания, медия купуване и изготвяне на материали за медиите за клиент Месокомбинат Харманли** Период на проекта ноември-декември 2017. Работата включва позициониране на продуктите, изготвяне и прилагане на рекламна стратегия, изработка и купуване на радио, интернет, ТВ, външна и др. реклама, изготвяне на рекламните материали за нея и мониторяване на кампания и отчет.

итежава следните допълнителни качества и умения:

- Лидерство и управление на проекти
- Управление на екип и делегиране на задължения
- Създаване и управление на план за работа
- Медийно планиране и купуване
- Организация на кампании и събития
- Бюджетиране
- Презентиране
- Комуникация с медиите
- Производство на рекламни материали
- Управление на социални мрежи
- Организация на промоции

Юлия е отговорен и комуникативен човек с отлични професионални качества. От нея може да се очаква, че може да организира самостоятелно процесите в изпълнението на всякакъв вид рекламна кампания като следи за високото ниво на изпълнение и творческа реализация. Юлия има и неоспорими умения в областта на презентирането и работната комуникация. Дългогодишният ѝ опит в областта на маркетинга и реклама я правят подходяща за разрешаването и на най-трудните кризисни ситуации.

С уважение:

Десислава Тодорова

Изпълнителен Директор/McCann Sofia





ПРОС СЪММЕНИ

© Издателство КЛАСИКА ЕООД, МАДАРА ПРИНТ ЕАД, 1997

\_\_\_\_\_

В град София  
област София-град Република България,  
гражданин на Република България  
завършил през 1997 година  
четири и половина годишен курс на обучение

по специалност  
ПРОГНОЗИРАНЕ И ПЛАНИРАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ  
СИСТЕМИ

Среден успех от курса на обучение Отличен 5.84  
оценка от защита на дипломната работа Отличен 6.00

Протокол на държавната изпитна комисия  
№ 2/ЖД 10.97 г.

ДЕКАН: \_\_\_\_\_

РЕКТОР: \_\_\_\_\_

Регистрационен № 922/02.04.98 г.

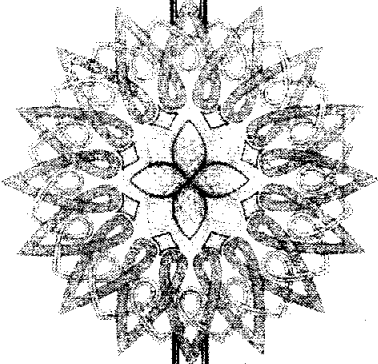
\_\_\_\_\_

РЕПУБЛИКА  
БЪЛГАРИЯ

ДИПЛОМА

ЗА

ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОСНО СТОЯНСТВО

СОФИИ

ФАКУЛТЕТ "УПРАВЛЕНИЕ И ИНФОРМАТИКА"

# ДИПЛОМА

на

ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

ИКОНОМИСТ С ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ПО СПЕЦИАЛНОСТ  
ПРОГНОЗИРАНЕ И ПЛАНИРАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ  
СИСТЕМИ

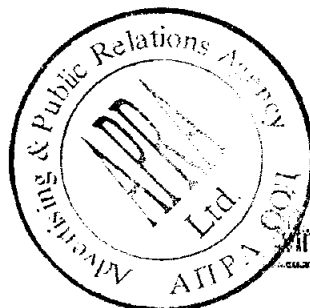
с професионална квалификация  
ИКОНОМИСТ

*Ан*  
(подпис на преподавателя)

(печат на ВУ)

СЕРИЯ УНСО 97

№ 0000000000



# ПРИЛОЖЕНИЕ

КЪМ ДИПЛОМА ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ИКОНОМИСТ С ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

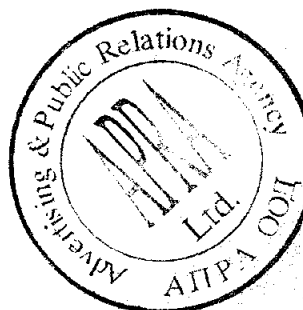
НА АНЕЛИЯ ЗАХАРИЕВА ГЕНОВА

Специалност

ПРОГНОЗИРАНЕ И ПЛАНИРАНЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИ  
СИСТЕМИ

Продължителност на обучението  
четири и половина години

1. АНГЛИЙСКИ ЕЗИК-2 ЧАСТ	Отличен 6
2. АНГЛИЙСКИ ЕЗИК	Зачита се
3. ВЪВЕДЕНИЕ В ПРАВОТО	Отличен 6
4. ГЕДИКОНОМИКА	Отличен 6
5. ЗАЩИТА НА СТОПАНСКИТЕ РЕСУРСИ	Отличен 6
6. ИНФОРМАТИКА	Мн. доб. 5
7. ИКОНОМИКС	Отличен 6
8. МАТЕМАТИКА I-ВА ЧАСТ	Отличен 6
9. СТАТИСТИКА	Отличен 6
10. ФИЛОСОФИЯ	Добър 4
11. МАТЕМАТИКА II-РА ЧАСТ	Отличен 6
12. ОБЩА ТЕОРИЯ НА ФИНАНСИТЕ	Отличен 6
13. СЧЕТОВОДСТВО	Отличен 6
14. АДМИНИСТРАТИВНО И ФИНАНСОВО ПРАВО	Мн. доб. 5
15. ИЗСЛЕДВАНЕ НА ОПЕРАЦИИТЕ	Отличен 6
16. МАРКЕТИНГ	Отличен 6

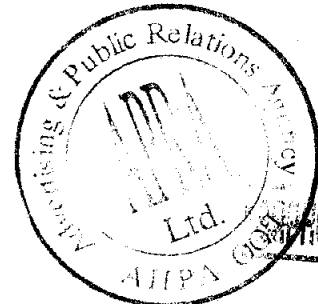


22

PHILIPPOV



- 7. МЕНИДЖМЕНТ Отличен 6
- 8. РЕГИОНАЛНО ПЛАНИРАНЕ Мн. доб. 5
- 9. СИСТЕМА НА НАЦИОНАЛНИТЕ СМЕТКИ Отличен 6
- 10. СТРАТЕГИЧЕСКО МАКРОПЛАНИРАНЕ Отличен 6
- 11. ФИРМЕННО ПЛАНИРАНЕ Отличен 6
- 12. БАНКОВИ И ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ОПЕРАЦИИ Отличен 6
- 13. ВЪВЪРЖНО ИКОНОМИЧЕСКА ПОЛИТИКА Отличен 6
- 14. ЕВРИСТИЧНИ МЕТОДИ Мн. доб. 5
- 15. ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ И ПРОГНОЗИ Отличен 6
- 16. РАВНОПЕСИЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ РАСТЕЖ Отличен 6
- 17. ЦЕНОВА ПОЛИТИКА Отличен 6
- 18. ДЕМОГРАФИЯ И ПАЗАРИ НА ТРУДА Отличен 6
- 19. МЕЖДУНАРОДЕН МАРКЕТИНГ Отличен 6
- 20. НАЦИОНАЛНА СТРУКТУРНА ПОЛИТИКА Отличен 6
- 21. ПАРИЧНИ И КАПИТАЛОВИ ПАЗАРИ Отличен 6
- 22. ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО Отличен 6
- 23. СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА Отличен 6
- 24. ТЪРГОВСКО И ОБЛИГАЦИОННО ПРАВО Отличен 6
- 25. ИНОВАЦИОННИ И ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ Отличен 6
- 26. КУРСОВА РАБОТА Отличен 6
- 27. МЕЖДУНАРОДНИ СДЕЛКИ И



ВАЛУТНИ ОПЕРАЦИИ  
38. ТЕРИТОРИАЛНИ СТРУКТУРИ И РЕГИОНАЛНА ПОЛИТИКА Отличен 6  
39. ТЕРИТОРИАЛНО УСГРОЯВАНЕ И ГРАДСКО ПЛАНИРАНЕ Отличен 6

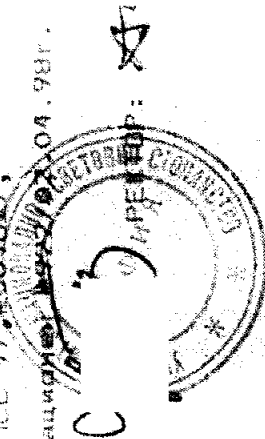
СРЕДЕН УСПЕХ ОТ СЛЕДВАНЕТО: Отличен/5.84/

### ДИПЛОМНА РАБОТА

ТЕМА: Търсене на труд и производителността на труда

ЗАЩИТА НА ДИПЛОМНА РАБОТА: Отличен/6.00/

Приложението е невалидно без диплома, серия VICE-97, №007827, регистрационен № 04.98г.



ДЕКАН:



# Certificate

We hereby confirm the attendance of

**Ani**

at the European Seminar

## **Practical Toolbox for EU Funds Project Managers: Evaluation Techniques**

### **Essential content**

- An Introduction to Evaluation
- Rigorous Evaluation Methods to Provide Best Quality Evidence for Decision Making
- Evaluation in Practice: Planning Your Programme Evaluation
- Evaluation Requirements in the New Programming Period 2014-2020 – What Will the European Commission Expect?
- Workshop: Elaboration of the Terms of Reference
- Workshop: Tips & Tricks on How to Elaborate Your Evaluation Plan

### **Course of events**

This European Seminar was held over the period of one day and was unique regarding the speakers and attendees. Its aim was the transfer of expert knowledge as well as the European exchange of experiences between the attendees.

### **Speakers**

Two experienced and qualified speakers held presentations about "Practical Toolbox for EU Funds Project Managers: Evaluation Techniques".

The European Academy for Taxes, Economics & Law wishes you a successful implementation and utilisation of the new knowledge.

**Dipl.-Jur. Christoph Brauner**

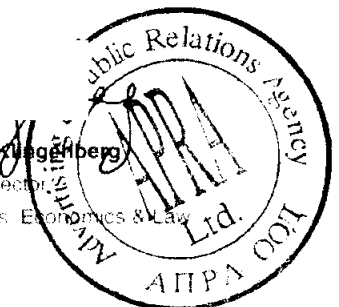
Managing Director

European Academy for Taxes, Economics & Law

**Dipl.-Jur. Christian Klugeberg**

Managing Director

European Academy for Taxes, Economics & Law



European Academy  
for Taxes, Economics & Law  
Benjamin Klugeberg GmbH  
Am Potsdamer Platz, Entrance Leipziger Platz 9  
10117 Berlin, Germany



Phone: +49 (0)30 802080-250  
Fax: +49 (0)30 802080-251  
Email: info@euroacad.eu  
www.euroacad.eu



Training Number: 20110101  
Date of Training: March, 2011



# CERTIFICATE

has completed the course "Project Management (PMP)"  
and has passed the examination with very good success.

This course also prepares for the international certification of the IPMA  
International Project Management Association.

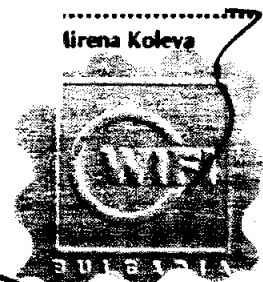
Sofia, on March 30th, 2011

.....  
Trainer: Alexander Schlick

.....  
Direct

.....  
Irena Koleva

.....  
Trainer and member of the examination board:  
Nadejda Savova



In accordance with the WIFI-examination rules, approved by the Presiding Committee of the Austrian Federal Economic Chamber and notified to the Austrian  
Ministry of Economics.  
Grading scale: very good success / good success / success



AUSTRIA | BULGARIA | CROATIA | CZECH REPUBLIC | HUNGARY | POLAND | SERBIA | SLOVAKIA

ROMANIA | SLOVAKIA



## РАМКОВ ГРАЖДАНСКИ ДОГОВОР

Днес, **13.08.2018** г., се сключи настоящият договор между:

**АПРА ООД**, ЕИК 831727361 със седалище и адрес на управление: гр. София, Столична община, район „Оборище“, ул. „Г.С. Раковски“ № 111, ет. 1 (мечанин), представлявано от **Томислав Александров ЦОЛОВ** – управител, , наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,  
и

, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

за следното:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а лицето поема ангажимент да участва като **Ключов експерт 1: Ръководител екип** за периода на изпълнението на обществена поръчка с предмет *„Осигуряване на информация и публичност при изпълнение на проект „Екологосъобразно обезвреждане на излезли от употреба пестициди и други препарати за растителна защита с изтекъл срок на годност“, Обособена позиция б: „Публикации в национални медии и интернет кампания“*, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** бъде одобрен за изпълнител.
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя на трети лица информация, получена от и за Възложителя във връзка с подготовката за кандидатстване и изпълнението на обществената поръчка по т. 1.
3. Конкретното възнаграждение по настоящия договор ще бъде договорено в анекс към него, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** бъде избран за изпълнител.

Настоящият договор бе съставен в 3 еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и един за Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда (ПУДООС).

ВЪЗЛОЖИТЕЛ  
Томислав ЦОЛОВ



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1

## ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ПО ТУРИЗЪМ

Договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-6  
BG161PO001/3.3-01/2008/001

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ПО ТУРИЗЪМ

София

Регистрационен индекс и дата

Вх. № 0000-01-16/29.01.2009

## ДОГОВОР

Днес, 05-01-2009 година, в гр. София, между:

Държавна агенция по туризъм със седалище и адрес: град София, пл. „Света Неделя“ № 1, ЕИК 131 023 083, представлявано от Анелия Михайлова Крушкова – Председател на ДАТ и ръководител на Средносрочна рамкова инвестиционна програма на ДАТ, наричана по-долу възложител

рес : гр. ричана за  
краткост по-долу изпълнител, се сключи този договор за следното.

## ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. /1/ Възложителят възлага, а изпълнителят приема срещу възнаграждение да изпълнява функциите на ръководител на проект №6 „Провеждане на целогодишна рекламна кампания на дестинация България по водещи паневропейски телевизионни канали“, по договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-6, сключен по силата на Рамково споразумение по оперативна програма „Регионално развитие /ОПРР/“ (2007-2013), /наричан в договора Проекта/, по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: № BG161PO001/3.3-01/2008г. – „Подкрепа за ефективен национален маркетинг на туристическия продукт и подобряване на информационното обслужване“.

/2/ Договорът влиза в сила след подписването му и има срок на действие до приключване на проектните дейности.

/3/ Изпълнителят е на разположение на възложителя за цялото време на проекта, като се задължава да престира труд не по-малко от 600 /шестстотин/ астрономически часа за времето на целия проект.

/4/ Изпълнителят оказва непрекъснато съдействие на възложителя във връзка с проекта и след неговото изпълнение и след извършване на приключените действия.

## ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. За изпълнение на дейностите по този договор, Възложителят заплаща на изпълнителя възнаграждение в размер \_\_\_\_\_ дин изработен и одобрен астрономически час, в кс \_\_\_\_\_ и плащания, свързани с услугата – чиста сума за изпълнителя, всички дължими по закон осигурителни и данъчни плащания за лицето.

Чл. 3. Възнаграждението се заплаща текущо, за всеки отчетен период, след одобрен от възложителя отчет за извършената работа. Отчитане на работата се извършва месечно. В отчета задължително се посочват и подлежат на одобрение отработените часове.

Схема за безвъзмездна финансова помощ BG 161PO001/3.3-01/2008 „Подкрепа за ефективен национален маркетинг на туристическия продукт и подобряване на информационното обслужване“ по договор BG161PO001/3.3-01/2008/001-65 за проект №6 „Провеждане на целогодишна рекламна кампания на дестинация България по водещи паневропейски телевизионни канали.“ - договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-6

Чл. 4. /1/ Възнаграждението се изплаща по банков път, по сметка, посочена от изпълнителя или в брой.

/2/ Изпълнителят оформя предвидените по закон документи във връзка с изплащане на сумата – декларации, справки и др.

#### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 5. По силата на настоящия договор, изпълнителят приема да извършва следното :

1. Отговаря за изпълнението на проекта съгласно условията на договора, сключен с управляващ орган на ОПРР ;
2. Представява бенефициента на срещи с институции, медии, организации и обществеността;
3. Контролира спазването на законосъобразността и целесъобразността на извършените по проекта разходи;
4. Разпределя и делегира задачи и отговорности на членовете на екипа, предлага и одобрява предложенията за включване на допълнителни експери в екипа;
5. Координира изготвянето на междинни и окончателни доклади по проекта;
6. Контролира отчетността, проверява и наблюдава работата на подизпълнителите;
7. Изпълнява възложените задачи в уговорените или определените със закон или с договора за финансиране на Проекта срокове;
8. Изпълнява поетите задължения по този договор, както и всички задължения, свързани с качествено и срочно изпълнение на проект №6 „Провеждане на целогодишна рекламна кампания на дестинация България по водещи паневропейски телевизионни канали”, по договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-6;
9. Спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение дейностите по ОПРР.
10. Осигурява достъп до помещенията, преглед на документи, свързани с изпълнение на възложените дейности, в случай на проверка от страна на възложителя, Управляващия орган на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската комисия;
11. Изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
12. Следи и докладва за нередности при изпълнението на договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-6
13. Получава уговореното възнаграждение в срок до 5 работни дни след представяне на съответните отчети за извършената работа;
14. Има право да ползва материална база, технически и други средства, както и изплащане на суми за командировъчни, в случай на командироване за изпълнение на дейностите по договора, и други права, предвидени в проекта и предоставени му от Възложителя;
15. Изпълнителят има право да информира по всички въпроси, касаещи осъществяването на проекта Ръководителя на програмата.

#### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 6. По силата на настоящия договор, възложителят се задължава:

1. Да одобрява отчетите за извършената работа в три дневен срок от тяхното представяне;
2. Да заплаща на изпълнителя уговореното и конкретизирано възнаграждение, съгласно одобрен отчет;



3. Да разглежда и описва работата на изпълнителя. При необходимост или по преценка за целесъобразност възложителят може да изготвя задания за определен период, както и протоколи за извършените дейности;
4. Да осигурява информация и съдействие на изпълнителя, необходими за извършване на дейността по договора;
5. Възложителят, във връзка с осъществяване на дейностите по проекта, осигурява на изпълнителя необходимата материална и техническа база, както и всички средства за изпълнение на задълженията по настоящия договор;
6. Възложителят може да поеме за своя сметка пътни, дневни и квартирни разходи в размер, определен в Наредбата за командировките в страната и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, както и допълнителни разходи, свързани с пътувания в страната и чужбина, извършвани при и по повод на изпълнението на задачи, възлагани на изпълнителя по настоящия договор.
7. Възложителят има право по всяко време да извършва контрол по отношение изпълнението на възложената работа от изпълнителя.
8. При доказано неизпълнение на възложените задачи възложителят може да откаже заплащане на договореното възнаграждение изцяло или частично или да прекрати договора с двуседмично предизвестие.

### **СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 7. Този договор е със срок на действие до приключване на проектните дейности.

### **ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 8. Всяка от страните има право да развали договора, ако на срещната страна виновно не изпълнява задълженията си по него, с двуседмично писмено предизвестие.

### **ДРУГИ УСЛОВИЯ**

Чл. 9. Всяка информация, предоставена на изпълнителя или станала негово достояние във връзка с възложените му дейности се счита за професионална тайна и не може да се разпространява по какъвто и да е начин, освен с писменото съгласие на възложителя.

Чл. 10. Всяка информация и други материали – становища, разработки, методики и други, изготвени от изпълнителя по този проект са собственост на възложителя и могат да бъдат разпространявани само при спазване правилата на договора за финансиране.

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

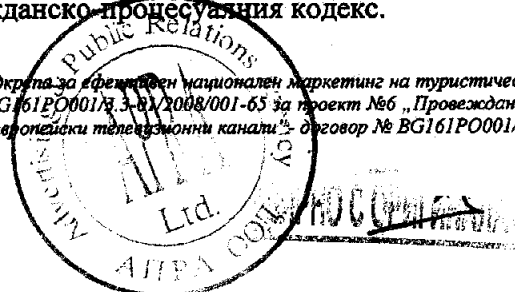
Чл. 11. Прекратяване на договора настъпва :

1. след осъществяване на предмета му;
2. при условията на чл.8;
3. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено в седемдневен срок.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 12. Нищожността на някоя клауза от този договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 13. За неуредени въпроси, както и за всеки спор във връзка с нарушаването на този договор се прилага българското законодателство. Страните уреждат отношенията си доброволно чрез споразумение. При непостигане на съгласие всяка от страните може да отнесе спора до компетентния съд съгласно Гражданско-процесуалния кодекс.



Чл. 14. Този договор се изготви на български език, в три еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Чл. 15. Договорът влиза в сила на датата на подписването му от двете страни.

Възложител:

**АНЕЛИЯ КРУШКОВА**  
Председател на ДАТ  
Ръководител на Средносрочна  
инвестиционна рамкова програма



Изпълнител:

**АНЕЛИЯ ГЕНОВА**

Съг

....

Изг

....

Схема за безвъзмездна финансова помощ BG 161PO001/3.3-01/2008. Подкрепа за ефективен национален маркетинг на туристическия продукт и подобряване на информационното обслужване" по договор BG161PO001/3.3-01/2008/061-65 за проект №6 „Провеждане на целогодишна рекламна кампания на дестинация България по водещи паневропейски телевизионни канали" - договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-6



ПРОСЪРТИ

4/4

## ДОГОВОР

BG161PO001/3.3-01/2008/001-08/U-001/12.02.2010г.

Днес, 12.02.2010г., в гр. София, между:

**Министерство на икономиката, енергетиката и туризма** (правоприемник на ДАТ), със седалище и адрес: град София 1052, ул. „Славянска“ № 8, ЕИК 130169256, представлявано от Иво Маринов – Заместник-министър на икономиката, енергетиката и туризма и Ръководител на Средносрочна рамкова инвестиционна програма, наричан по-долу възложител

и

оаянен адрес: София 1504, ул. „Чаталджа“ 58; наричана за краткост по-долу изпълнител, се сключи този договор за следното:

### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. /1/ Възложителят възлага, а изпълнителят приема срещу възнаграждение да изпълнява функциите на ръководител на проект №8 „Разработване на стратегия за бранд „България“ и въвеждане на практика на интегриран и последователен бранд мениджмънт“, договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-08, сключен по силата на Рамково споразумение по оперативна програма „Регионално развитие“ (2007-2013) /наричан в договора Проекта/, по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: № BG161PO001/3.3-01/2008г. – „Подкрепа за ефективен национален маркетинг на туристическия продукт и подобряване на информационното обслужване“.

/2/ Договорът влиза в сила от датата на подписването му и има срок на действие до приключване на дейностите по проекта.

/3/ Изпълнителят е на разположение на възложителя за цялото време на проекта, като се задължава да престира труд не по-малко от 660 /шестстотин и шестдесет/ астрономически часа за времето на целия проект.

/4/ Изпълнителят оказва непрекъснато съдействие на възложителя във връзка с проекта и след неговото изпълнение и след извършване на приключените действия.

### ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. За изпълнение на дейностите по този договор. Възложителят заплаща на изпълнителя възнаграждение в размер на изработен и одобрен астрономически час, в която сума са включени всички дължими плащания, свързани с услугата – чиста сума за изпълнителя, всички дължими по закон осигурителни и данъчни плащания за лицето.

Чл. 3. Възнаграждението се заплаща текущо, за всеки отчетен период, след одобрен от възложителя отчет за извършената работа. Отчитане на работата се извършва месечно. В отчета задължително се посочват и подлежат на одобрение отработените часове.



Чл. 4. /1/ Възнаграждението се изплаща по банков път, по сметка, посочена от изпълнителя или в брой.

/2/ Изпълнителят оформя предвидените по закон документи във връзка с изплащане на сумата – декларации, справки и др.

#### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 5. По силата на настоящия договор, изпълнителят приема да извършва следното:

1. Отговаря за управлението на проекта, съгласно условията на договора сключен с Договарящия орган МРРБ;
2. Представява Министерство на икономиката, енергетиката и туризма на срещи с институции, медии, организации и обществеността, свързани с изпълнението на проекта;
3. Управлява и контролира всяка една дейност по проекта;
4. Контролира за спазване на законосъобразността и целесъобразността на извършените по проекта разходи;
5. Координира работата на екипа на проекта, преглежда и ревизира тяхната работа;
6. Упражнява оперативен контрол на задачите на членовете на екипа;
7. Разпределя и делегира задачи и отговорности на членовете на екипа;
8. Съблюдава изпълнението на времевите графици;
9. Отговаря за представянето на и участва в изготвянето на междинни и окончателни доклади по проекта;
10. Контролира отчетността, проверява и наблюдава работата на подизпълнителите;
11. Изпълнява възложените задачи в уговорените или определените със закон или с договора за финансиране на Проекта срокове;
12. Изпълнява поетите задължения по този договор, както и всички задължения, свързани с качествено и срочно изпълнение на №8 „Разработване на стратегия за бранд „България“ и въвеждане на практика на интегриран и последователен бранд мениджмънт“, договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-08;
13. Спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение дейностите по ОПРР.
14. Осигурява достъп до помещенията, преглед на документи, свързани с изпълнение на възложените дейности, в случай на проверка от страна на възложителя, Управляващия орган на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската комисия;
15. Изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
16. Следи и докладва за нередности при изпълнението на договор № BG161PO00/3.3-01/2008/001-08;
17. Получава уговореното възнаграждение в срок до 5 работни дни след представяне на съответните отчети за извършената работа;
18. Има право да ползва материална база, технически и други средства, както и изплащане на суми за командировъчни, в случай на командироване за изпълнение на дейностите по договора, и други права, предвидени в проекта и предоставени му от Възложителя;
19. Изпълнителят има право да информира по всички въпроси, касаещи осъществяването на проекта Ръководителя на програмата.

#### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 6. Възложителят се задължава :

1. Да одобрява отчетите за извършената работа в три представяне;



2. Да заплаща на изпълнителя уговореното и договорено възнаграждение, съгласно одобрен отчет;
3. Да разглежда и оценява работата на изпълнителя. При неизпълненост или по преценка за целесъобразност възложителят може да изготвя задания за определен период, както и протоколи за извършените дейности;
4. Да осигурява информация и съдействие на изпълнителя, необходими за извършване на дейността по договора;
5. Възложителят, във връзка с осъществяване на дейностите по проекта, осигурява на изпълнителя необходимата материална и техническа база, както и всички средства за изпълнение на задълженията по настоящия договор;
6. Възложителят може да поеме за своя сметка пътни, дневни и квартирни разходи в размер, определен в Наредбата за командировките в страната и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, както и допълнителни разходи, свързани с пътувания в страната и чужбина, извършвани при и по повод на изпълнението на задачи, възлагани на изпълнителя по настоящия договор.
7. Възложителят има право по всяко време да извършва контрол по отношение изпълнението на възложената работа от изпълнителя.
8. При доказано неизпълнение на възложените задачи възложителят може да откаже заплащане на договореното възнаграждение изцяло или частично или да прекрати договора с двуседмично предизвестие.

## **СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 7. Този договор е със срок на действие до приключване на проектните дейности.

## **ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 8. Всяка от страните има право да развали договора, ако насрещната страна виновно не изпълнява задълженията си по него, с двуседмично писмено предизвестие.

## **ДРУГИ УСЛОВИЯ**

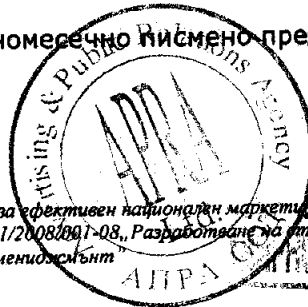
Чл. 9. Всяка информация, предоставена на изпълнителя или станала негово достояние във връзка с възложените му дейности се счита за професионална тайна и не може да се разпространява по какъвто и да е начин, освен с писменото съгласие на възложителя.

Чл. 10. Всяка информация и други материали – становища, разработки, методики и други, изготвени от изпълнителя по този проект са собственост на възложителя и могат да бъдат разпространявани само при спазване правилата на договора за финансиране.

## **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 11. Прекратяване на договора настъпва :

1. след осъществяване на предмета му;
2. при условията на чл.8;
3. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено в седемдневен срок от уведомяването;
4. при обективна невъзможност за изпълнение;
5. от всяка една от страните с отправяне на едномесечно писмено предизвестие.



#### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

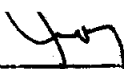
Чл. 12. Нищожността на някоя клауза от този договор или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 13. За неуредени въпроси, както и за всеки спор във връзка с нарушаването на този договор се прилага българското законодателство. Страните уреждат отношенията си доброволно чрез споразумение. При непостигане на съгласие всяка от страните може да отнесе спора до компетентния съд съгласно Гражданско-процесуалния кодекс.

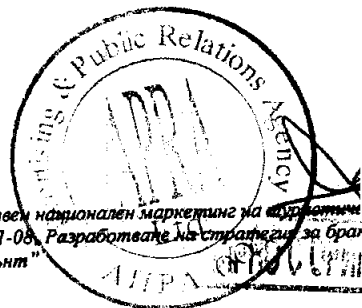
Чл. 14. Този договор се изготви на български език, в три еднообразни екземпляра - два за възложителя и един за изпълнителя.

Възложител:

Изпълнител:

  
**ИВО МАРИНОВ**  
ЗАМЕСТИНИК-МИНИСТЪР  
РЪКОВОДИТЕЛ НА СРЕДНОСРОЧНА  
РАМКОВА ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА

**ЕЛЕНА ПАУНОВА**  
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ  
МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА  
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА



Днес, 22.02.2012 г., с Бюро на Държавната агенция по туризъм, съгласно чл. 11 от Приказника за изпълнение на Закона за изпълнение на Закона за туризъм и правосприемството на Министерството на икономиката, енергетиката и туризма, като същото поема правата и задълженията на Държавната агенция по туризъм, и предвид прехвърляне правата за изпълнение по Средносрочна рамкова инвестиционна програма между Министерство на регионалното развитие и благоустройството, в качеството му на Управляващ орган на Оперативна програма „Регионално развитие“ (2007 - 2013 г.) и Министерство на икономиката, енергетиката и туризма, в качеството му на конкретен бенефициент и предвид ПМС № 330/2011 г., Указания за регламентиране, планиране и отчитане на възнагражденията на лицата, наети във връзка с изпълнението на проектите финансирани по Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013г. на Управляващия орган /УО/ - МРРБ, публикувани на официалната интернет страница на УО и писмо № 99-00-6-2344/27.03.2012 г. от Министерство на регионалното развитие и благоустройството, се сключи настоящият анекс между:

**Министерство на икономиката, енергетиката и туризма**, ЕИК 130169256, с адрес: гр. София, ул. „Славянска“ № 8, представлявано от Иво Маринов, заместник-министър на икономиката, енергетиката и туризма и Ръководител на Средносрочна рамкова инвестиционна програма (СРИП) и Силвия Бъчева, държавен експерт, дирекция „Туристическа политика“, наричано по-долу Възложител, от една страна,

и

„Чат

тел, като

04, ул.

**страните се споразумяха за следното:**

1. Чл. 2 на Договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-08/U-001/12.02.2010 г. се изменя, както следва:

„За изпълнение на дейностите по договора, Възложителят заплаща на Изпълнителя възнаграждение, съгласно методиката, регламентирана в ПМС 330 от 5 декември 2011г. за допълнение на Постановление № 62 на Министерския съвет от 2007 г. за приемане на Национални правила за допустимост на разходите по Оперативните програми, съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, за финансовата рамка 2007 - 2013 г. (обн., дв. бр. 27 от 2007 г.; изм. и доп., бр. 93 от 2009 г., бр. 58 от 2010 г. и бр. 21 от 2011 г.). Дължимите осигурителни вноски са за сметка на договор № BG161PO001/3.3-01/2008-001-8, Проект с наименование: «Разработване на стратегия за бранд «България» и въвеждане на практика на интегриран и последователен бранд мениджмънт».

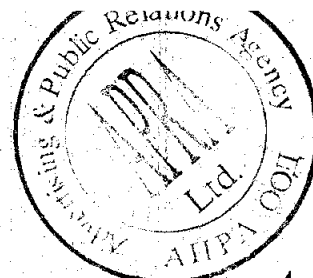
2. Всички останали клаузи на цитирания по т. 1 договор се запазват така, както са договорени между страните.

Настоящият анекс става неразделна част от Договор № BG161PO001/3.3-01/2008/001-08/U-001/12.02.2010 г. и се подготвя в еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

**Възложител:**

.....  
**ИВО МАРИНОВ**  
**ЗАМ.- МИНИСТ**  
**ЕНЕРГЕТИКАТА**  
**И РЪКОВОДИТЕЛ СРИП**

.....  
**СИЛВИЯ БЪЧЕВА**  
**ДЪРЖАВЕН ЕКСПЕРТ**  
**ДИРЕКЦИЯ „ТУРИСТИЧЕСКА ПОЛИТИКА“**



№ 521

Дата 03.08.2015

ДО  
ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА

### ПРЕПОРЪКА

От името на СНЦ "Български Съюз по балнеология и СПА туризъм" (БСБСПА), бих искала да препоръчам г-жа \_\_\_\_\_ като утвърден професионалист в маркетинга и рекламата на туристическа дестинация България, с която си сътрудничим от създаването на Съюза.

През последните три години с г-жа \_\_\_\_\_ ачеството ѝ на директор на дирекция "Маркетинг, реклама и информатизация" в Министерство на икономиката, енергетиката и туризма сме работили съвместно по организиране на Първи и Втори Конгрес на БСБСПА, участие в множество конференции и семинари, представящи България като атрактивна балнео и СПА дестинация, както и по осъществяване на серия от кръгли маси в страната през 2014 г.

От съвместната ни работа в т.ч. по разработката на рекламno-информационни материали, презентации, филми, бих препоръчала г-жа Анелия Генова като надежден партньор, доказал своята ориентираност към постигане на добри резултати и висока ангажираност.

Гр. София

Сийка Кацарова  
Заместник-председател  
СНЦ "Б \_\_\_\_\_ по балнеология  
и СПА





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

## СЛУЖЕБНА КНИЖКА

№ 349

Дата 11.08.2000  
на

име презиме фамилия

ЕГН

Подпис на притежателя.....





2

Издадена от: *Министерство на  
наместоване на администрацията*

на *информационна*

гр. /с/ *София*  
община .....  
област .....

01.06.2000  
Министерство на  
информационна  
администрация  
\* XI \*

3



1. *Петров*  
фамилия

2. Месторождение  
гр. (с.) *Скопие*  
обл. ....  
област .....

3. Образование: *Висше*  
ден, месец, година .....

4. Специалност: *МНИС*

6. Професия: *инженер*

7. Должност и ранг: *Службени сътрудник*  
*III степен*

При вписване вписването се прави от органа по назначаването.

4

8. Адрес:  
гр. /с./ *Скопие*  
община .....  
област .....

гр. /с./ .....  
община .....  
област .....

гр. /с./ .....  
община .....  
област .....

гр. /с./ .....  
община .....  
област .....

гр. /с./ .....  
община .....  
област .....

5