

- [I.](#)
- [II.](#)
- [III.](#)
- [IV.](#)
- [VI.](#)
- [Б.](#)

ВГ-София: 12 - Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура, инженерно ориентирани научни и технически консултантски услуги; технически изпитвания и анализи

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2004/18/ЕО

Услуги

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт
Национален идентификационен No (ЕИК): 131045382

Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда, България, гр.София 1000, ул."Уилям Гладстон" № 67, За: Галина Симеонова Симеонова, България 1000, София, Тел.: 02 9406251, E-mail: gsimeonova@pudoos.bg, Факс: 02 9804131

Място/места за контакт: гр.София, ул."Триадица" № 4

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган: www.pudoos.bg.

Адрес на профила на купувача: www.pudoos.bg.

Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възлагащия орган

Публичноправна организация

I.3) Основна дейност

Околна среда

I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя

“Помощ за подготовка на окончателно проектно предложение по фонд ППП на проект “Екологосъобразно обезвреждане на негодни за употреба пестициди и други препарати за растителна защита”

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Услуги

Категория услуги: 12 (12 - Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура, инженерно ориентирани научни и технически консултантски услуги; технически изпитвания и анализи)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите:

Мястото за изпълнение на поръчката е в Р България, гр.София , ул. Триадица №4 , офиса на ПУДООС, където избраният Изпълнител по настоящата поръчка трябва да представи изготвените в изпълнение на услугата доклади, като за извършване на задачите, включени в обхвата на поръчката е необходимо проучване и изследване във всички административни области на територията на Република България.

Код NUTS: BG411

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

Обявлението обхваща обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите

Предмет на поръчката е “ Помощ за подготовка на окончателно проектно предложение по фонд ППП на проект “Екологосъобразно обезвреждане на негодни за употреба пестициди и други препарати за растителна защита”. Възлагането на поръчката се налага поради националния обхват на проекта и да се постигне целта, свързана с окончателното

решаване на проблема с пестицидите в България. Предмет на предпроектното проучване включва изпълнение на следните 12 задачи: 1. Действителна и пълна класификация на видовете пестициди, които подлежат на екологосъобразно обезвреждане. 2. Инвентарен опис и картографиране на количествата съхранявани пестициди в складови съоръжения. 3. Идентификация и картографиране на количествата пестициди, които се съхраняват в "Б-Б" контейнерни кубове. 4. Оценка на алтернативите за обезвреждане на наличните на територията на страната пестициди с изтекъл срок на годност , по списък съгласно Доклад за изпълнение на Задача 1. 5. Да се създаде и приложи метод за оценка на риска, чрез който в реално време да се прави оценка на рисковете за хората и природата, в комплексна зависимост от: вида и количеството на пестицидите с изтекъл срок на годност ; вида и състоянието на опаковката на пестицидите с изтекъл срок на годност ; вида и размера на замърсяването на местата, където се съхраняват пестицидите; местоположението на склада, където се съхраняват пестицидите (близост до населено място, водно тяло, защитена зона; земетръсна зона; заливаема зона); наличие на достъп до мястото (склада), където са съхранявани пестицидите – охраняван или неохраняван склад . 6. Определяне на най-подходящата процедура/и за повторно опаковане (преопаковане) и транспортиране на пестициди с изтекъл срок на годност, описани като количества и видове в доклада от изпълнението на задача 1. 7. Определяне на най-подходящ метод за последващо почистване / саниране на местата за съхранение (възстановяване/рекултивация), съобразно вида на замърсяването, респективно вида и количеството на изнесения за унищожаване пестицид , с изтекъл срок на годност . 8. Потвърждение на нуждата или липсата на необходимост от оценка на въздействието върху околната среда (Стратегическа екологична оценка и/или Оценка на въздействието върху околната среда). 9. Правно-икономически анализ на възможността за финансиране на обезвреждането на пестициди, включително на намиращи се в кооперативни и частни складове. 10. Разработването на Логическа рамка (Log Frame) , която включва проектните цели и адекватни индикатори на ниво въздействие, резултат и продукция, както и разгледаните по горе рискове . 11. Изготвяне на прецизно определени и мотивирани бюджетни прогнози посредством изготвяне на подробна количествено-стойностна сметка за необходимите за изпълнение дейности по преопаковане, временно съхранение , транспортиране , обезвреждане / крайно унищожаване на негодни за употреба пестициди и други препарати за растителна защита и всички по-нататъшни дейности за възстановяване (почистване и саниране) на освободените площи. 12. Изготвяне на план за стартиране и провеждане на обществени поръчки за срока на основния проект за възлагане на дейностите по преопаковане, временно съхранение , транспортиране , обезвреждане / крайно унищожаване на негодни за употреба пестициди и други препарати за растителна защита и всички по-нататъшни дейности за възстановяване (почистване и саниране) на освободените площи.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

90700000, 90711100, 90711300, 90720000

Описание:

Услуги, свързани с околната среда

Оценка на рисковете и опасностите за цели, различни от тези на строителството

Анализ на показатели за състоянието на околната среда за цели, различни от тези на строителството

Опазване на околната среда

П.1.7) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)

НЕ

П.1.8) Обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

НЕ

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

НЕ

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем

Количеството е съобразно Техническата спецификация към документацията и описаните в Раздел П.1.5 от настоящото Обявление задачи.

Стойност, без да се включва ДДС

294117.5 CHF

П.2.2) Информация относно опциите

Опции

НЕ

П.2.3) Информация относно подновяванията

Тази поръчка подлежи на подновяване

НЕ

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Завършване

30.09.2013 г.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

Гаранцията за участие е в размер на 4700,00 лв. (четири хиляди и седемстотин лева). Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 90 календарни дни . Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти. Трябва да е издадена за настоящата обществена поръчка в полза на ПУДООС. В случай на необходимост, Участникът поема ангажимент да удължи впоследствие срока на гаранцията съгласно инструкциите на Възложителя с оглед осигуряване на нейната валидност до избора на изпълнител на настоящата поръчка. Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път това следва да стане по следната сметка на ПУДООС: BG30 BNBG 9661 3100 1390 01 при БНБ-ЦУ, ВИС код на БНБ: BNBG BGSD. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията. Когато кандидатът, участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Задържането освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на три процент (3%) от стойността на обществената поръчка. Същата може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на ПУДООС и че е със срок на валидност най-малко един месец след изтичане на срока за изпълнение на договора. Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път това следва да стане по следната сметка на ПУДООС: BG30 BNBG 9661 3100 1390 01 при БНБ-ЦУ, ВИС код на БНБ: BNBG BGSD. В документа за гаранция за изпълнение задължително да е изписано: “Помощ за подготовка на окончателно проектно предложение по фонд ППП на проект “Екологосъобразно обезвреждане на негодни за употреба пестициди и други препарати за растителна защита”. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Финансирането на проекта е осигурено съвместно от Конфедерация Швейцария под формата на безвъзмездна финансова помощ за подготовка на проекти по Българо-Швейцарската програма за сътрудничество и Национално съ-финансиране. Разполагаемият финансов ресурс за финансиране на настоящата обществена поръчка е в размер до 294 117,50 CHF без включено ДДС или до 352 941 CHF с включено ДДС. Плащането ще се извършва по банков път след представена от Изпълнителя надлежно оформена фактура съгласно Закон за счетоводството в CHF (швейцарски франка) платими в български лева по курса на БНБ в деня на плащането. Условията и начинът на плащане

описани в проекта на договор, са както следва: - авансово плащане се отпуска по желание на Изпълнителя в размер до 30% от цената на договора, за който трябва да представи на Възложителя гаранция за авансово плащане. Гаранцията за авансово плащане е в размер на 30% от цената на договора. Гаранцията за авансово плащане следва да бъде парична сума или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя със срок на валидност най - малко един месец след изтичане на срока за изпълнение на договора. Възложителят освобождава гаранцията за авансово плащане в пълен размер след приемане на докладите без забележки. - Междинни плащания (в случай на авансово плащане): 1) в размер до 40% (четиридесет процента) от цената на договора, платимо след приемане на докладите по задачи от 1 до 8 (вкл.) от Техническата спецификация в изпълнението на настоящата поръчка и представяне на надлежно оформена фактура. 2) в размер до 20 % (двадесет процента) от цената на договора, платимо при изпълнение на всички задачи от Техническата спецификация по настоящата поръчка. - Междинни плащания (в случай без авансово плащане): 1) в размер на 30% (тридесет процента) от цената на договора, платимо след приемане на докладите по задачи от 1 до 3 (вкл.) от Техническата спецификация в изпълнението на настоящата поръчка и представяне на надлежно оформена фактура. 2) в размер до 40% (четиридесет процента) от цената на договора, платимо след приемане на докладите по задачи от 4 до 8 (вкл.) от Техническата спецификация в изпълнението на настоящата поръчка и представяне на надлежно оформена фактура. 3) в размер до 20 % (двадесет процента) от цената на договора, платимо при изпълнение на всички задачи от Техническата спецификация по настоящата поръчка. - Окончателното плащане е в размер на 10% (десет процента) от цената на договора.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката

При сключване на договора за изпълнение на поръчката, Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато Участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица. Възложителят поставя изискване: - когато избраният за изпълнител е неперсонифицирано обединение, независимо от националността на участниците преди подписване на договора за възлагане на изпълнението, трябва да се регистрира като неперсонифицирано дружество в Регистър БУЛСТАТ в АВ и да се регистрира по ДДС. - когато избраният за изпълнител е чуждестранно лице преди подписване на договора за възлагане на изпълнението, трябва да се регистрира в Регистър БУЛСТАТ в АВ и да се регистрира по ДДС. Чуждестранните лица от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, осъществяващи стопанска дейност в страната единствено при условията на свободно предоставяне на услуги, не се вписват в регистър БУЛСТАТ. Всяка промяна на сключеното споразумение трябва да бъде регистрирана в регистър БУЛСТАТ. Ако се извършва допустима, съгласно документацията на настоящата обществената поръчка промяна, актуалният текст на споразумението се представя на Възложителя в 3-дневен срок.

III.1.4) Други особени условия

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български и чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на предварително обявените условия. Изискуеми документи и информация: Плик № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“: 1. Списък на документите съдържащи се в офертата; 2. Оферта - Образец 1 ; 3. Адм. сведения; 4. Заверено копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от ЗТР - за българско юридическо лице, документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство, а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност; 5. Нотариално заверено копие на Споразумение за създаване на обединение за участие и изпълнение на обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице), подписано от лицата в обединението с нотариална заверка на подписите, в което задължително се посочва представляващият; 6. Документ за закупена документация за участие в процедурата – заверено копие; 7. Документ за внесена гаранция за участие – оригинал на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие; 8. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. «а»- «д» и ал. 2, т. 2, т. 2а и 5 от ЗОП; Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП и Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, т. 1 от ЗОП; 9. Заверени копия на Баланс (Отчет за финансовото състояние) и Отчет за приходи и разходи (Отчет за доходите; Отчет за всеобхватния доход) за последните три години (2010, 2011 и 2012г.), когато публикуването се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен; 10. Инф. за общия оборот и за оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката за последните три години (2010, 2011 и 2012г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си; 11. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако участникът предвижда подизпълнители; 12. Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв; 13. Декларация от членовете на обединението/консорциума; 14. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което подписва офертата – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия и управляващия участника, съгласно актуалната му регистрация; 15. Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да ги представлява; 16. Декларация за приемане на условията в проекта на договор; 17. Кратко описание на дейността на участника, даваща представа за техническите му възможности; 18. Списък на договорите за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години (2010, 2011 и 2012г.), вкл. стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изп., които да посочват предмета на съответния д-р, обхвата на услугата, стойността и датата на започване и прикл. на работата по него, кач. на изп. услуга или др. подходящи документи, от които да е видна посочената инф.; 19. Сертификат за въведена и сертифицирана Система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентен; 20. Сертификат за въведена и сертифицирана Система за управление на здравето и безопасността при работа BS-OHSAS 18001:2007 или еквивалентен; 21. Сертификат за

въведена и сертифицирана Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен; 22. Списък на техническите лица , които трябва да отговарят на минималните изисквания на Възложителя, ведно с приложенията; 23. Декларация по чл. 56, ал.1 , т. 11 от ЗОП; Плик № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” - съдържа документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 и 9 от ЗОП, свързани с изп. на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий и посочените в документацията изисквания и Плик № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА” съдържа ценовото предложение.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията

1. Заверени копия на Баланс (Отчет за финансовото състояние) и Отчет за приходи и разходи (Отчет за доходите; Отчет за всеобхватния доход) за последните три години (2010, 2011 и 2012г.), когато публикуването се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен и в случаите, когато не се прилага чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър; 2. Информация за общия оборот и за оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката за последните три години (2010, 2011 и 2012г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. Минимално изискване е участникът да има общ оборот от последните 3 (три) години (2010, 2011 и 2012г.) в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер, не по-малко от 1 425 000 лв. (един милион четиристотин двадесет и пет хиляди лева) без вкл. ДДС и финансовият резултат на участника да бъде положително число, различно от нула, общо за последните три приключени финансови години (2010, 2011 и 2012г.); 2. Минимално изискване е оборотът на участника от изпълнение на услуги, сходни с предмета на поръчката, през последните 3 (три) години (2010, 2011 и 2012г.) в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си, да бъде не по-малко от 712 000 лв. (седемстотин и дванадесет хиляди лева) без вкл. ДДС. *За сходни на предмета на поръчката дейности се приемат изпълнени ангажименти възлагани от държавни административни органи, свързани с разработка и/или реализация на нормативна база, стратегии, програми или планове в сферата на околната среда. В случай че договорът включва комплекс от дейности и само част от тях са сходни с тези, предмет на настоящата процедура, посочва се стойността на сходните дейности.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Кратко описание на дейността на участника, даваща представа за техническите му възможности. 2. Списък на договорите за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години (2010, 2011 и 2012г.), включително стойностите,

датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение (референции), които да посочват предмета на съответния договор, обхвата на услугата, стойността и датата на започване и приключване на работата по него, качеството на изпълнената услуга или други подходящи документи, от които да е видна посочената информация. Под изпълнени договори се приемат договори, по които към датата на получаване на офертата изпълнението е приключено. *За сходни на предмета на поръчката дейности се приемат изпълнени ангажименти възлагани от държавни административни органи, свързани с разработка и/или реализация на нормативна база, стратегии, програми или планове в сферата на околната среда. 3. Сертификат ISO 14001:2004 или еквивалентен.; 4. Сертификат BS-OHSAS 18001:2007 или еквивалентен. 5. Сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентен; 6.Списък на техническите лица (екипа), които да притежават необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката за предоставяне на услугите, нужни за качествено ѝ изпълнение. * За удостоверяване на квалификацията на експертите участникът представя заверени копия, дипломи, удостоверения сертификати и документи. За доказване на професионалния опит на експертите се представят заверени копия на трудови, осигурителни, служебни книжки, договори, референции и др., професионална автобиография и Декларация по ЗЗЛД;

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. Мин. брой изпълнение дог. за услуги, сходни с предмет на поръчката -2 (два) бр.; 2. Да има въведена и сертифицирана с-ма за управление на околната среда; 3. Да има въведена и сертифицирана с-ма за управление на здравето и безопасността при работа.; 4. Да има въведена и сертифицирана Система за управление на качеството; 5. За обезпечаване на кач.изпълнение на услугата, участникът следва да разполага мин. със следните експерти за изпълнение на задачите по настоящата поръчка : 2.1. Инженер – еколог – 2 бр. с висше образование – магистърска степен по спец. „Екология“; Мин.5 г. проф. опит в областта на екологията и опазване на околната среда; Специфичен проф. опит: Задължително познаване на екологичното законодателство, ЗУО и съпътстващите го нормативни уредби. Познания, относно действащата нормативна база, свързани с изискванията за здр.и безопасни условия на труд и спазването на екологични стандарти и норми за състоянието на околната среда. 2.2. Инженер – химик – 2 бр. с висше образование - магистърска степен по химия; Опит в извършването на химични анализи – мин.1 г.; Мин. 5 г. проф. опит по специалността; Специфичен проф. опит: Опит и познания в химическата промишленост, задължително познаване на екологичното законодателство, ЗУО и съпътстващите го нормативни уредби. 2.3 Агроном – растителна защита – 2 бр.с висше образование с образователно-квалификационна степен "магистър" по специалност “Растителна защита”; Професионален опит – мин. 5 г. в областта на растителната защита, аграрните науки; Специфичен проф.опит: Опит и познания в областта на растителната защита (във вр. с препарати за раст.защита – вид., с-в, приложение и технология на употреба). 2.4 Компютърен оператор за въвеждане и обработка на пространствени и описателни (атрибутивни) данни, който да отговаря на следните условия: Технически познания – ArcGIS, геогр. инф.системи, екология и опазване на околната среда или устройственото планиране; Специфичен проф. опит: Опит и познания в различните области на приложение на Географските Информационни Системи (ГИС). 2.5. Правоспособен юрист, който трябва да отговаря на следните условия: Мин. завършена степен на образование –

магистър по специалност „Право“; Да притежава удостоверение/я/ или сертификат/и/ или екв.док. за обучение по прилагането на ЗОП. Мин.3 г. юридически стаж; Специфичен проф. опит: Мин.2 г. опит при организиране и провеждане на обществени поръчки. Да има не по-малко от 3 участия в подготовката и провеждането на процедури по ЗОП. 2.6.

Икономист, който трябва да отговаря на следните условия: Висше образование – Магистърска степен по икономическа специалност; Мин.3 год. Проф.опит в областта на икономиката; Специфичен проф.опит: Познания на нормативните актове, регламентиращи счетоводната дейност; финансирането и кредитирането на дейността.2.7 Инженер – строителна специалност с висше образование с образователно-квалификационна степен "Магистър" по специалностите : ССС (ПГС), ВиК или ХТС; Мин. 3 год. Проф. опит в областта на строителството; Специфичен проф.опит: Много добро познаване на действащите нормативни документи, регламентиращи строителните процеси, в това число: ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; 2.8. Специалист по здр. и безопасни условия на труд – лицето трябва да е преминало курс за контрол по спазването на ЗБУТ и да притежава документ за преминало обучение през последните 12 месеца съгласно изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009г.;

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

НЕ

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

ДА

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане

Икономически най-изгодна оферта с оглед на:

Посочените по-долу критерии:

Показател: Техническо предложение ; тежест: 60

Показател: Цена; тежест: 40

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

НЕ

IV.3) Административна информация

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

ДА

Обявление за предварителна информация

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2012/S 43 - 070314 от 02.03.2012 г.

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

08.02.2013 г. Час: 17:30

Платими документи

ДА

Цена: 10 BGN

Условия и начин на плащане

Документация за участие в процедурата може да бъде получена, след представяне на платежен документ всеки работен ден от 09:00 часа до 12:00 часа и от 12:30 часа до 16:30 часа в срок до 16:30 часа на датата посочена в обявлението. Сумата трябва да бъде внесена по банков път на следната сметка на ПУДООС: BG30 BNBG 9661 3100 1390 01 при БНБ-ЦУ, BIC код на БНБ: BNBG BGSD

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

18.02.2013 г. Час: 17:30

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Официален/ни език/езици на ЕС:

BG

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата
Продължителност в дни

90

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 19.02.2013 г. Час: 10:00

Място

Заседателната зала на ПУДООС, гр.София, ул."Триадица" № 4, ет.3

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка

НЕ

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС

НЕ

VI.3) Допълнителна информация

Финансирането на проекта е осигурено съвместно от Конфедерация Швейцария под формата на безвъзмездна финансова помощ за подготовка на проекти по Българо-Швейцарската програма за сътрудничество и Национално съ-финансиране.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, България 1000, София, Тел.: 02 9356113, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

Съгласно разпоредбите на чл. 120 от Закон за обществените поръчки;

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

18.01.2013 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ