



Предприятието за управление на дейностите
по опазване на околната среда

Изх. № 4-516
София 10.08 2019 г.

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [.....]

Възложител: [Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00906]

Адрес: [гр. София, ул. Трианица № 4, ет. 2]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Евелина Младенова]

Телефон: [02 940 6251]

E-mail: [procurement@pudoos.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка на канцеларски материали и консумативи, офис мебели и столове, хигиенни материали, дезинфектанти за осигуряване дейността на ПУДООС”

Кратко описание:

„Доставка на канцеларски материали и консумативи, офис мебели и столове, хигиенни материали, дезинфектанти за осигуряване дейността на ПУДООС”

Място на извършване: [гр. София, ул. “Трианица“ № 4, ет. 2 и „Св. Георги Софийски“ № 1]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [60 000 лева]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): .]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя.

Изисквания за личното състояние: За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да извършва доставката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 54, ал. 1

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [не се изискват]

Икономическо и финансово състояние: [не се изискват]

Технически и професионални способности:

1.1 Участникът следва да има внедрена система за управление на качеството приложима за продажби и доставка на хартия, канцеларски, офис и хигиенни материали.

Участникът представя декларация, в която декларира наличието на внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с посочване на номера, валидността на сертификата и името на фирмата, на която е издаден.

1.2 Участникът следва да има внедрена система за управление на околната среда с обхват продажби и доставка на хартия, канцеларски, офис и хигиенни материали.

Участникът представя декларация, в която декларира наличието на внедрена система за управление на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалент, с посочване на номера, валидността на сертификата и името на фирмата, на която е издаден.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи копие на сертификат **ISO 9001:2008** или еквивалент за управление на качеството минимум приложим за продажби и доставка на хартия, канцеларски, офис и хигиенни материали и сертификат **ISO 14001:2004** или еквивалент за управление на околната среда с минимум обхват продажби и доставка на хартия, канцеларски, офис и хигиенни материали.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [.....]

Тежест: []

Място за получаване на офертите: [[гр. София, ул. Трианица № 4, ет.2]]

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [22.07.2019г.] Час: (чч:мм) [17:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [28.10.2019 г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [23.07.2019 г.] 14:00 часа

Място на отваряне на офертите: [[гр. София, ул. Трианица № 4, ет. 3 Заседателна зала]]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Обществената поръчка се финансира със собствени средства на ПУДООС.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка. Офертата се изготвя по приложенияте към обявата образци, публикувани на интернет страницата на Възложителя: <http://pudoos.bg/?p=24381>

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

Срокът на договора е 2 години.

Офертата се поставя в запечатана непрозрачна опаковка, в която трябва да се съдържат следните документи:

1. Списък на документите.
2. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП - Образец № 1
3. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП - Образец № 2
4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 3 с приложения описания на доставяните стоки за канцеларски и санитарни материали.
5. Ценово предложение /Образец № 4/, с приложения към него КСС1, КСС2 и Официален каталог с цени на предлаганите стоки.
6. Декларация за наличие на Сертификат за качество на участника **ISO 9001:2008** или еквивалент с минимум обхват приложим за продажби и доставка на хартия, канцеларски, офис и хигиенни материали. Образец № 5

7. Декларация за наличие на Сертификат за качество на участника **ISO 14001:2004** или еквивалент с минимум обхват продажби и доставка на хартия, канцеларски, офис и хигиенни материали. Образец № 6
8. Протокол от изпитване или еквивалент за качеството на доставената бяла хартия и рециклирана хартия.
9. Информационен лист за безопасност за препаратите по техническа спецификация „Санитарни материали“.
10. Декларация за съгласие от подизпълнител. - Образец № 7
11. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Образец № 8
12. Декларация за липса на свързаност и конфликт на интереси - Образец № 9
13. Проект на договор.
14. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато е приложимо).

Неразделна част към обявата е Информация към обява за събиране на оферти с приложени образци и проект на договор.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [10.07.2019 г.]

Възложител

Трите имена: (Под

Длъжност: [В.И.Д.

Модисъб е участник на основание чл. 4 ал 1
от Регламент (ЕС) 2016/679